नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४ ला मान्यता देण्याबाबत.

**महाराष्ट्र शासन**
**नगर विकास विभाग**
**शासन निर्णय क्रमांकः- नांमपा-२०२३/ प्र.क्र.९५/ नवि-२४**
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक,
४ था मजला, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक:- ११ मार्च, २०२४

**संदर्भः-** १) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका महानगरपालिका सर्वसाधारण सभा ठराव क्र.६२ दि.१० ऑगस्ट, २०१६
२) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका स्थायी समिती ठराव क्र.२२, दि.०४ जून, २०२१
३) आयुक्त, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका यांचे पत्र; क्र.नावाशमनपा/साप्रवि/आस्था-१/ ८९०१/२०२०-२१, दि.०१ डिसेंबर, २०२१
४) शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. नामपा-२०२३/ प्र.क्र.४/ नवि-२४, दि.१४ फेब्रुवारी, २०२३
५) आयुक्त, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका यांचे पत्र; क्र.नावाशमनपा/साप्रवि/आस्था-१/ १५७९०/२३, दि.२० फेब्रुवारी, २०२३.

**प्रस्तावना:-**

नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका ही "ड" वर्ग महानगरपालिका असून, सदर महानगरपालिकेची स्थापना दि.२६ मार्च, १९९७ रोजी करण्यात आली आहे. महानगरपालिकेचे एकूण क्षेत्रफळ ६५ चौ.कि.मी. इतके आहे.

**२.** नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका क्षेत्राच्या नागरीकरणात झालेली वाढ, औद्योगिक क्षेत्र, केंद्र व राज्य शासनाचे महत्त्वाचे उपक्रम/संस्था/प्रकल्प यामुळे पायाभुत सुविधांवर पडणारा ताण, तसेच लोककल्याणकारी व गतिमान प्रशासन म्हणून नागरी स्थानिक संस्थेची भुमिका पार पाडताना नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेला आवश्यक असलेली पदे वेळोवेळी मंजूर करण्यात आलेली असून संदर्भाधीन क्रमांक ४ येथील दिनांक १४ फेब्रुवारी, २०२३ च्या शासन निर्णयान्वये नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या एकूण १९०३ पदांच्या आकृतीबंधास मान्यता देण्यात आली आहे.

**३.** सेवा प्रवेश नियम तयार करणे आवश्यक असल्याने नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सर्वसाधारण सभा ठराव क्र.६२, दि.१० ऑगस्ट, २०१६ व स्थायी समिती ठराव क्र.२२, दि.०४ जून, २०२१ अन्वये दिलेल्या मान्यतेनुसार आयुक्त, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका यांनी शासन मान्यता मिळणेकरिता संदर्भिय क्र.३ व ५ अन्वये प्रस्ताव शासनास सादर केला आहे.

**४.** त्यास अनुसरुन नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४ नियमांस मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

**<u>शासन निर्णय</u>:-**

नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेने महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमच्या कलम-४५७ (३) अनुसार शासन मान्यतेसाठी सादर केलेल्या "नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४" या नियमास (परिशिष्ट-१ ते ४ सह) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-४५४, ४५५,४५६, ४५७ (३) व ४६५ अन्वये शासन मान्यता देण्यात येत आहे.

२. सदर नियमांस **"नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४ "** असे संबोधण्यात यावे.

३. सदर नियम शासन राजपत्रात प्रसिद्ध झाल्याच्या दिनांकापासून अंमलात येतील.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून, त्याचा संकेतांक २०२४०३१११८१८२९४३२५ असा आहे. सदर शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:03:08 +05'30'

**( विद्या हम्पय्या )**
**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

**प्रति,**

१. मा.मुख्यमंत्री महोदय यांचे अपर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
२. मा. उप मुख्यमंत्री (वित्त व नियोजन) यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा. उप मुख्यमंत्री (गृह व विधी व न्याय) यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
४. विभागीय आयुक्त, औरंगाबाद विभाग, औरंगाबाद.
५. आयुक्त, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका, जि. नांदेड.
६. प्रधान सचिव (नवि-१) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
७. प्रधान सचिव (नवि-२) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
८. उप सचिव (नवि-१४/१५/२७/२४), नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
९. निवडनस्ती (नवि-२४).

# नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका

## सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४

# नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४

**महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम**, १९४९

**क्रमांक-नामपा-२०२३/ प्र.क्र.९५/ नवि-२४:-** महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-४५६ (अ) व या अधिनियमातील लागू असलेल्या अन्य तरतुदीद्वारे मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम, तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून, महाराष्ट्र शासन, याद्वारे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम ४५७ (३) अनुसार नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या विविध पदांवर करावयाच्या नियुक्त्यांचे नियमन व सेवांचे वर्गीकरण करण्यासाठी खालीलप्रमाणे नियम करीत आहे :-

## नियम

**१. संक्षिप्त नाव, प्रारंभ व व्याप्ती:-**

(१) या नियमांना "नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४" असे संबोधण्यात येईल.

(२) हे नियम **शासन राजपत्रात** प्रसिद्ध झाल्याच्या तारखेपासून अंमलात येतील.

(३) हे नियम नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या सर्व मंजूर पदांवरील नियुक्त्यांना लागू होतील; मात्र, अन्यथा नमूद केले नसल्यास, अंशकालिक स्वरूपाच्या नियुक्त्या, कंत्राटी पद्धतीने किंवा रोजंदारी तत्त्वावरील नियुक्त्या तसेच मानसेवा स्वरूपाच्या नियुक्त्यांना लागू होणार नाहीत.

**२. व्याख्या:-**

**विषय किंवा संदर्भानुसार अन्य अर्थ अभिप्रेत नसल्यास, या नियमांसाठी,-**

(१) "शासन" म्हणजे, महाराष्ट्र शासन.

(२) "अधिनियम" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९.

(३) "आयोग" म्हणजे, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.

(४) "महानगरपालिका" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या तरतुदी अन्वये निर्माण केलेली "नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका."

(५) "महापौर" म्हणजे, नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेचे महापौर.

(६) "आयुक्त" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील कलम-३६ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेला अधिकारी.

(७) "सक्षम प्राधिकारी" म्हणजे, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेचे आयुक्त.

(८) "नियुक्ती प्राधिकारी" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-५३ च्या पोटकलम-(१) ते (३) च्या तरतुदींप्रमाणे नियुक्ती देण्यास सक्षम असलेला अधिकारी.

(९) "निवड प्राधिकारी" म्हणजे, या नियमातील परिशिष्ट-(१) मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१०) "निवड समिती अध्यक्ष" म्हणजे, कर्मचारी/अधिकारी निवड समितीसाठी सक्षम प्राधिकारी यांनी निवड समिती अध्यक्ष म्हणून नियुक्त केलेले अधिकारी.

(११) "अधिकारी/कर्मचारी" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील प्रकरण-४, कलम-५१ (४) अन्वये नेमणूक केलेले अधिकारी/कर्मचारी. परंतु, यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने, तसेच अंशकालीन व मानद स्वरुपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१२) "संवर्ग" म्हणजे, एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या "कायम त्याचप्रमाणे हंगामी" शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) "कलम" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ चे कलम.

(१४) "परिशिष्ट" म्हणजे, या नियमांना जोडलेले परिशिष्ट.

(१५) "जोडपत्र" म्हणजे, या नियमांना जोडलेले जोडपत्र.

(१६)"अनुसूची" म्हणजे, या नियमांना जोडण्यात आलेली अनुसूची.

(१७) "विभागीय परीक्षा" म्हणजे, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिकारी व कर्मचारी यांच्यासाठी विहित केलेली व या नियमांच्या परिशिष्ट-(३) मध्ये नमूद करण्यात आलेली विभागीय परीक्षा.

(१८) "पदवी" म्हणजे, संसदेच्या अधिनियमाद्वारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाद्वारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा संसदेच्या अधिनियमाद्वारे किंवा तत्सम अधिनियमाद्वारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून प्राप्त केलेली पदवी.

(१९) "पदविका" म्हणजे, संसदेच्या अधिनियमाद्वारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाद्वारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाद्वारे किंवा तत्सम अधिनियमाद्वारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून/तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(२०) "व्यावसायिक अर्हता (Professional Qualification)" म्हणजे, अग्निशमन अभियांत्रिकी पदवी (B.E. Fire), अग्निशमन अभियांत्रिकी उच्च शिक्षा पदविका (Advanced Diploma in Fire Engineering), अग्निशमन अभियांत्रिकी पदविका (Diploma in Fire Engineering) उप अग्निशमन अधिकारी हे पाठ्यक्रम [राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर किंवा राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण अकादमी, मुंबई मधून उत्तीर्ण झालेले अथवा Institute of Fire (U.K.) किंवा (India) या संस्थेमधून M.I. (Fire) किंवा Grade (I) (Fire) उत्तीर्ण झालेले.]

(२१) "स्वीयेतर सेवा (Foreign Service)" म्हणजे, ज्या सेवेत नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या कर्मचाऱ्याला त्यांचे वेतन व भत्ते महानगरपालिकेच्या निधी व्यतिरिक्त अन्य कोणत्याही साधनाद्वारे मिळतात, अशी सेवा.

(२२) "मुलाखत" म्हणजे, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या पदावरील/पदांवरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित

केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदांकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदांवरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्देशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(२३) "समतुल्य/समकक्ष अर्हता" म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(२४) "मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था" म्हणजे, शासनाची मान्यता असलेली संस्था, असा आहे.

(२५) "मान्यताप्राप्त विद्यापीठ" म्हणजे, सक्षम प्राधिकाऱ्याची मान्यता असलेले विद्यापीठ, असा आहे.

(२६) "माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा" म्हणजे, महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाकडून घेण्यात येत असलेली शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा, असा आहे आणि यात शासनाने या परीक्षेशी समान म्हणून जाहीर केलेल्या कोणत्याही इतर परीक्षेचा समावेश आहे.

(२७) "औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था" म्हणजे, राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(२८) "समयश्रेणी वेतन" म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालिक वेतनवाढीने वाढते.

(२९) "लेखी परीक्षा" म्हणजे नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेकडून, योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल, तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्देशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(३०) "व्यावसायिक परीक्षा" म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेने एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/ निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

(३१) "एकीकृत संवर्ग" म्हणजे, विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरुप, ती पदे धारण करण्यासाठी विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवा नियमासाठी /कामकाजासाठी एकीकृत केलेला संवर्ग.

(३२) "अर्हताप्राप्त कर्मचारी" म्हणजे, नियमाच्या परिशिष्ट-(२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणारे कर्मचारी.

या नियमांत वापरण्यात आलेल्या, परंतु व्याख्या न केलेल्या शब्द किंवा शब्द समुहांचा अर्थ महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मध्ये दिल्यानुसार असेल.

३. <u>सेवांचे वर्गीकरण (Classification of Services)</u>:-

(३.१) **<u>प्रशासकीय सेवा</u>**:- सामान्य प्रशासन, परिमंडळ कार्यालय प्रशासन, प्रभाग प्रशासन, कर, विधी सेवा व महानगरपालिका सचिवालय अंतर्गत असलेल्या विभागातील सेवा या “प्रशासकीय सेवा” संबोधण्यात येतील.

(३.२) **<u>लेखा सेवा व लेखा परीक्षण सेवा</u>**:- महानगरपालिकेच्या आर्थिक व्यवस्थापनाशी संबंधित (अर्थसंकल्प, लेखा, लेखा परीक्षण, लेखा आक्षेप निराकरण व खर्च व्यवस्थापन इत्यादी) सेवांतील पदांना “लेखा संवर्ग व लेखापरीक्षण संवर्ग” असे संबोधले जाईल व अशा पदांची सेवा “लेखा सेवा व लेखापरीक्षण सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.३) **<u>तांत्रिक सेवा</u>**:- ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची अभियांत्रिकी पदवी/पदविका, सांविधिक विद्यापीठ/अभिमत विद्यापीठ/राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ (Board of Technical Education) वा केंद्रीय तंत्र शिक्षण मंडळ (Board of Central Technical Education), तंत्र शिक्षण परिषद (Technical Council) यांचेमार्फत चालविले जाणारे विविध तांत्रिक व अभियांत्रिकीविषयक अभ्यासक्रम अशी किमान शैक्षणिक अर्हता विहित केली असेल अशा पदांची सेवा “तांत्रिक सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.४) **<u>वैद्यकीय सेवा</u>**:- ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी कोणत्याही मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा वैद्यकीय शास्त्राचा पदवीधारक, पदव्युत्तर पदवीधारक/पदविकाधारक तसेच मेडिकल कौन्सिल ऑफ इंडिया, आयुष वा तत्सम आयुर्वेदिक कौन्सिल, युनानी, होमिओपॅथिक कौन्सिल यांच्याकडील नोंदणी ही किमान शैक्षणिक अर्हता विहित केली असेल, अशा पदांची सेवा “वैद्यकीय सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.५) **<u>निमवैद्यकीय सेवा</u>**:- वैद्यकीय सेवेतील पदांना सहाय्यकारी असणाऱ्या पदांच्या संवर्गाला, उदा.अधिसेविका, सहाय्यक अधिसेविका, परिचारिका, प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ, क्ष-किरण तंत्रज्ञ, रक्तपेढी तंत्रज्ञ, भौतिकोपचार तज्ञ, व्यवसायोपचार तज्ञ, दंत आरोग्य तज्ञ, औषध निर्माता/औषध निर्माण अधिकारी इत्यादी पदांच्या सेवेला “निमवैद्यकीय सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.६) **<u>सार्वजनिक आरोग्य सेवा</u>**:- घनकचरा व्यवस्थापन व उद्यान विभागाशी संबंधित अधिकारी/ कर्मचारी. उदा.मुख्य स्वच्छता अधिकारी, उप मुख्य स्वच्छता अधिकारी, स्वच्छता अधिकारी, स्वच्छता निरीक्षक, मुकादम आणि सफाई कामगार व तत्सम पदांच्या सेवेला “सार्वजनिक आरोग्य सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.७) **<u>अग्निशमन संवर्ग आणि सेवा</u>**:- महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीव सुरक्षा उपाययोजना अधिनियम, २००७ मध्ये समाविष्ट असलेल्या सेवेला “अग्निशमन सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.८) **स्वीय सेवा**:- महापालिका सर्वसाधारण सभेतील लघुलेखनाशी संबंधित कर्मचारी. उदा. उच्चश्रेणी लघुलेखक/निम्नश्रेणी लघुलेखक.

**४. नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवांचे गट पुढीलप्रमाणे असतील:-**

(१) अधिकारी- गट-अ व गट-ब.

(२) कर्मचारी- गट-क व गट-ड.

**५. <u>नेमणुकीची पद्धत व अर्हता</u>:-**

**(५.१) <u>नियुक्तीची पद्धत</u>:-** महानगरपालिकेतील विविध पदांवर नियुक्तीची कार्यपद्धती परिशिष्ट-(१) मध्ये विहित केल्यानुसार व शिक्षण, अनुभव इत्यादी आवश्यक अर्हता परिशिष्ट-(२) मध्ये विहित केल्याप्रमाणे असतील. नियुक्तीची पद्धत महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-५४ व अनुसूची-ड मधील प्रकरण-३ नुसार असेल.

**(५.२) <u>भारतीय नागरिकत्व आणि महाराष्ट्र राज्याचे अधिवास प्रमाणपत्र</u>:-** उमेदवार भारताचा नागरिक असावा आणि महाराष्ट्रात १५ वर्ष अधिवास (Domicile) करीत असल्याबाबत त्याने सक्षम प्राधिकरणाचे प्रमाणपत्र किंवा महाराष्ट्रात जन्म झाल्याबाबत जन्म दाखला अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक राहील.

**(५.३) <u>संगणक हाताळणी/वापराबाबतच्या ज्ञानाची आवश्यकता</u>:-** परिशिष्ट-(२) मध्ये विहित केलेल्या अर्हतेव्यतिरिक्त श्रेणी-४ (गट-ड) ची पदे वगळून, इतर सर्व पदांवरील नेमणुकीसाठी शासन वेळोवेळी आदेश काढून निश्चित करेल, असे संगणक हाताळणी/वापराबाबतचे ज्ञान (महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT किंवा DOEEACC सोसायटीच्या अधिकृत CCC किंवा O/A/B/C स्तर पैकी कोणतीही एक परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र इत्यादी), एक अतिरिक्त आवश्यक अर्हता असेल.

**(५.४) <u>वयोमर्यादा</u>:-** महानगरपालिकेतील कोणत्याही पदावर नामनिर्देशनाने नियुक्तीसाठी किमान वयाची अट १८ वर्षे पूर्ण व कमाल वयोमर्यादा महाराष्ट्र शासनाचे प्रचलित नियम व त्याअनुषंगाने वेळोवेळी काढण्यात आलेले शासन निर्णयात नमूद केल्यानुसार असेल. सामाजिक आरक्षण लागू असणाऱ्या प्रवर्गाकरिता प्रचलित शासन निर्णयानुसार वयोमर्यादा शिथिलक्षम असेल.

**(५.५) <u>पदोन्नती व नामनिर्देशनाद्वारे करावयाच्या नियुक्त्यांचे प्रमाण</u>:-**

(क) नामनिर्देशन वा पदोन्नतीचे प्रमाण परिशिष्ट-(२) मध्ये संबंधित पदासमोर दर्शविल्यानुसार असेल.

(ख) कर मुल्यनिर्धारण अधिकारी या पदाचे नामाभिमान बदलून उपआयुक्त करण्यात आले आहे. करिता एकूण ०५ उपआयुक्त पदांपैकी ०३ पदे मनपा आस्थापनेवरील पदोन्नतीने भरण्यात येतील.

(ग) पदोन्नतीच्या साखळीतील एकाकी पद सामान्यत: पदोन्नतीने भरण्यात येईल. तथापि, विशिष्ट अर्हता आवश्यक असलेल्या एकाकी पदावर पदोन्नतीने नियुक्तीसाठी उमेदवार उपलब्ध नसल्यास तसे पद प्रतिनियुक्तीने भरता येईल. तरीही उमेदवार उपलब्ध होत नसल्यास एखाद्या विशिष्ट प्रकरणी सदर पद शासन मान्यतेने नामनिर्देशन/सरळसेवेने भरता येईल.

६. **<u>पदोन्नतीने नेमणूक करणे</u>:-**

पदोन्नतीने करावयाची कोणतीही नियुक्ती, सेवाज्येष्ठता-नि-पात्रता या तत्त्वावर अर्हताप्राप्त कर्मचाऱ्यांमधून केली जाईल. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील कलम-४५ अंतर्गत येणारी पदे तसेच वर्ग-१ ची इतर सर्व पदे पदोन्नतीने भरताना, सर्वसाधारण सभेच्या ठरावानंतर त्यास शासनाची पूर्वमंजुरी घेतल्यानंतरच पदोन्नतीने भरता येतील.

७. **<u>प्रतिनियुक्तीद्वारे नेमणूक</u>:-**

या नियमांमध्ये विहित केलेल्या अर्हतेनुसार महानगरपालिकेतील ज्या पदांवर प्रतिनियुक्तीद्वारे नेमणूक करण्याची तरतूद आहे, अशी पदे केंद्र शासन, राज्य शासन, इतर स्थानिक स्वराज्य संस्था व स्थानिक प्राधिकरणातील अधिकाऱ्यांमधून शासनाच्या प्रचलित प्रतिनियुक्तीच्या धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. सदर प्रतिनियुक्तीचा कालावधी हा शासनाच्या प्रचलित नियमापेक्षा अधिक असणार नाही. सदर प्रतिनियुक्तीचा कालावधी संपताच संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांची प्रतिनियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल.

८. **<u>महानगरपालिकेतील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या बदल्या</u>:-**

महानगरपालिकेतील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या बदल्या महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ तसेच या संदर्भात वेळोवेळी शासनाने दिलेल्या निर्देशानुसार करणे आवश्यक राहील.

९. **<u>एका महानगरपालिकेतून दुसऱ्या महानगरपालिकेत कायमस्वरुपी बदलीने नियुक्ती</u>:-**

या नियमात अन्यत्र काहीही नमूद केले असले तरी, एका महानगरपालिकेतील एखाद्या कर्मचाऱ्याने अन्य महानगरपालिकेतील सम संवर्गीय पदावर बदलीने नियुक्तीसाठी अर्ज केल्यास, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील तरतुदीनुसार दोन्ही महानगरपालिकांतील नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांच्या परस्पर संमतीने मान्य होतील, अशा अटी व शर्तींवर खालील बाबींच्या अधीन राहून शासन मान्यतेने कायमस्वरुपी समावेशनाने/ बदलीने नियुक्ती देता येईल:-

**अ)** पदोन्नतीने भरण्यात येणाऱ्या पदांवर कायमस्वरुपी समावेशनाने/बदलीने नियुक्ती करता येणार नाही. फक्त नामनिर्देशन/सरळसेवेने नियुक्तीकरिता राखून ठेवण्यात आलेल्या समसंवर्गीय व समान वेतन श्रेणीच्या रिक्त पदांवर कायमस्वरुपी समावेशनाने/बदलीने नियुक्ती करण्यात यावी.

**ब)** अशी नियुक्ती झाल्यानंतर, त्या पदधारकाची जेष्ठता नियुक्तीच्या दिनांकास त्या पदाच्या संवर्गात सर्वांत कनिष्ठ (Zero Seniority) राहील.

**क)** गट-अ आणि गट-ब मधील अधिकाऱ्यांच्या बाबतीत अन्य महानगरपालिकेतून नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेत बदलीचा निर्णय दोन्ही महानगरपालिकांच्या परस्पर संमतीने निश्चित अटी व शर्तींवर शासन मान्यतेने घेतला जाईल.

**ड)** केवळ विहित प्रक्रियेद्वारे व शासनमान्य पदावर नियुक्त असलेल्या कर्मचाऱ्यांचाच विचार केला जाईल.

१०. <u>परिवीक्षाधीन कालावधी</u>:-

गट-अ आणि गट-ब मध्ये नामनिर्देशन/सरळसेवेने नियुक्ती देण्यात आलेल्या उमेदवारांसाठी परिवीक्षाधीन कालावधी त्यांच्या नेमणुकीच्या मूळ दिनांकापासून दोन वर्षाचा असेल. राज्य शासनाच्या लागू असलेल्या अटी-शर्तीनुसार परिवीक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्याचे आदेश निर्गमित करण्यात येतील. तसेच अशा उमेदवारांचे परिवीक्षाधीन कालावधीतील काम समाधानकारक नसल्यास अपवादात्मक बाब म्हणून आणि तत्संबंधी कारणे नमूद करून परिवीक्षा कालावधी पुढील १ वर्षापर्यंतच वाढविता येईल. तद्नंतरही या वाढीव कालावधीत काम समाधानकारक नसल्यास सदर कर्मचाऱ्याची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

११. <u>भाषा परीक्षा, विभागीय परीक्षा व त्याबाबत प्रशिक्षण</u>:-

महानगरपालिका सेवेतील पदांवर नेमणूक करण्यात आलेल्या किंवा त्यासाठी निवडण्यात आलेल्या उमेदवारांनी:-

(१) विहित करण्यात येतील अशा भाषा परीक्षा आणि/किंवा चाचण्या उत्तीर्ण होणे किंवा त्यांना विहित नियमानुसार यापैकी कोणतीही परीक्षा पास होण्यापासून सूट मिळविणे आवश्यक असेल.

(२) परिशिष्ट-(३) अन्वये विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा अशी परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविणे आवश्यक असेल.

(३) वेळोवेळी ठरवून देण्यात येईल असे, सेवा प्रवेशपूर्व आणि/किंवा सेवा प्रवेशोत्तर प्रशिक्षण घेणेसुद्धा आवश्यक असेल.

१२. <u>महानगरपालिका सेवेतील पदावर नियुक्तीसाठी अनर्हता</u>:-

एखाद्या व्यक्तीस:-

**(क)** महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-५९ च्या तरतुदीप्रमाणे अनर्ह ठरविण्यात आले असेल, किंवा

**(ख)** महानगरपालिकेच्या सेवेतून किंवा कोणत्याही स्थानिक प्राधिकरणाच्या सेवेतून किंवा कोणत्याही सरकारी सेवेतून गैरवर्तणुकीबद्दल बडतर्फ करण्यात आले असेल, किंवा

**(ग)** ज्यामध्ये नैतिक अध:पतनाचा समावेश होईल, अशा अपराधाबद्दल तिला दोषी ठरविण्यात आले असेल, किंवा

**(घ)** जर त्याच्या एकापेक्षा अधिक पत्नी हयात असतील आणि स्त्री उमेदवारांच्या बाबतीत जर तिने ज्याची पत्नी हयात आहे अशा व्यक्तीशी विवाह केला असेल, किंवा

**(च)** महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम, २००५ नुसार अनर्ह ठरत असेल, किंवा

**(छ)** न्यायालयात ज्या गुन्ह्यासाठी कैदेची शिक्षा फर्मावता येते, अशा गुन्ह्यासाठी सहा महिन्याहून अधिक मुदतीची कैदेची शिक्षा झाली असेल व ती शिक्षा अपील वा पुनरिक्षणात रद्द झाली नसेल, अशी व्यक्ती, किंवा

**(ज)** महानगरपालिकेच्या सेवेत असताना सिद्धापराध होऊन सहा महिन्यांपेक्षा अधिक मुदतीची कैदेची शिक्षा झाली असेल व ती शिक्षा अपील वा पुनरिक्षणात रद्द झाली नसेल,

अशी व्यक्ती महानगरपालिकेच्या सेवेत नेमणूक देण्यास वा नेमणूक चालू ठेवण्यास अपात्र समजली जाईल.

१३. <u>महानगरपालिका सेवेतील पदांवर आरक्षण</u>:-

महानगरपालिका सेवेतील पदांना शासनाच्या प्रचलित धोरणानुसार आरक्षण लागू असेल. यामध्ये मागासवर्गीयांसाठी आरक्षण (सामाजिक आरक्षण), विशेष/समांतर आरक्षण, सामाजिक व शैक्षणिक मागास प्रवर्ग, माजी सैनिक, प्रकल्पग्रस्त, दिव्यांग, महिला, खेळाडू इत्यादीसाठीच्या आरक्षणाचा समावेश असेल.

१४.<u>शारीरिक पात्रता प्रमाणपत्र आणि चारित्र्य पडताळणी अहवाल</u>:-

महानगरपालिका सेवेतील कोणत्याही पदावरील नामनिर्देशन/सरळसेवेने नियुक्ती,

**(अ)** महानगरपालिकेच्या सक्षम वैद्यकीय अधिकाऱ्याचे विहित नमुन्यातील आरोग्यविषयक वैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतर, आणि

**(ब)** उमेदवाराच्या पूर्वचारित्र्य पडताळणीबाबत (Verification of Antecedents) पोलीस विभागाचे/सक्षम प्राधिकाऱ्याकडून अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर केली जाईल.

१५. <u>परिक्षेकरिता/मुलाखतीकरिता केलेल्या प्रवासाचा खर्च</u>:-

नामनिर्देशन/सरळसेवेद्वारे नियुक्ती करण्याच्या बाबतीत, परिक्षेच्या/मुलाखतीच्या प्रयोजनाकरिता उमेदवारांना करावे लागणारे सर्व प्रवास हे, याबाबतीत काही विनिर्दिष्ट प्रवर्गाच्या उमेदवारांच्या संबंधात वेळोवेळी शासन/महानगरपालिकेकडून मंजूर करण्यात आलेल्या कोणत्याही सवलतीच्या अधीन राहून, स्वत:च्या खर्चाने असतील. याबाबतचा अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार सक्षम प्राधिकारी यांना असेल.

१६. <u>नियुक्तीकरिता निवड झाल्यावर पदस्थापना</u>:-

नियुक्तीकरिता निवड झालेले उमेदवार हे नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या हद्दीत कोठेही किंवा नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या हद्दीच्या बाहेर महानगरपालिकेचे

कार्यालय जेथे असेल तेथे किंवा महानगरपालिका भविष्यकाळात कार्यालय सुरू करू शकेल, तेथे पदस्थापना केले जाण्यास पात्र ठरतील.

१७. **<u>प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष दबावतंत्राचा वापर</u>:-**

कोणत्याही उमेदवाराच्या नियुक्तीसंदर्भात प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षरित्या दबाव आणण्याचा केलेला प्रयत्न हा त्या उमेदवाराला त्या पदावरील नियुक्तीसाठी अनर्ह करणारा ठरेल.

१८. हे नियम अस्तित्वात येण्यापूर्वी विहित मार्गाने झालेल्या सरळसेवा नियुक्त्यांना शासनाने अन्यथा वेगळी लेखी कारणे नमूद करून निर्देश दिले नसतील तर या नियमातील तरतुदीमुळे बाधा येणार नाही.

१९. वेळोवेळी सेवाभरती/आरक्षण/वयोमर्यादा/परीविक्षाधीन कालावधी नियमित करणे, इत्यादींबाबत निर्देश देणारे राज्य शासनाचे नियम, अधिनियम, निर्णय व न्यायनिर्णय यानुसार या नियमात सुधारणा (Amendment) करण्यात येईपर्यंत या शासन निर्णय/न्याय निर्णयानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

२०. सरळसेवा/पदोन्नतीने नियुक्ती झालेल्या महानगरपालिका अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी राज्य शासनाने वेळोवेळी विहित केलेल्या प्रशिक्षण धोरणानुसार प्रशिक्षण देण्याची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करावी.

२१. नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेमध्ये प्रशासकीय सेवेतील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांची (Non-Technical) तांत्रिक व लेखा सेवेतील पदांवर किंवा तांत्रिक व लेखा/इतर सेवेतील अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांची प्रशासकीय सेवेतील पदांवर पदोन्तीने नियुक्ती करता येणार नाही.

२२. या नियमामधील कोणत्याही तरतुदीच्या अर्थविवरणाबाबत शंका उद्भवल्यास सदर बाब शासनाकडे निर्देशित करण्यात येईल व त्याबाबतीत शासनाचा निर्णय हा अंतिम राहील.

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:03:33 +05'30'

**(विद्या हम्पय्या)**
**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

०००००००

## वैद्यकीय प्रमाणपत्राचा नमुना

(महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम, १९८१ मधील नियम-११ पहा.)

मी याद्वारे प्रमाणित करतो/करते की, ______________________________ नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या ( ) संवर्गातील ( ) या पदावर नेमणूक करण्यासाठी असलेल्या उमेदवारांची तपासणी केली आणि त्याला/तिला ______________________ अतिरिक्त (सांसर्गिक किंवा अन्य) कोणताही रोग, शारीरिक दौर्बल्य किंवा शारीरिक अपंगत्व असल्याचे आढळले नाही ही गोष्ट ( ) कार्यालयात ( ) म्हणून नेमणुकीसाठी अनर्ह ठरविणार आहे असे मला वाटत नाही.

श्री./श्रीमती ____________________________ यांच्या स्वत:च्या निवेदनावरून त्याचे/तिचे वय ______ वर्षे आहे आणि दिसण्यावरून तो/ती सुमारे _____ वर्षे वयाचा/वयाची आहे. त्याला/तिला लस टोचण्यात आली आहे.

**ओळख चिन्हे** _________________________

**डाव्या हाताच्या अंगठ्याचा ठसा** _________________________

**वैद्यकीय अधिकाऱ्याचे नाव** _________________________

**वैद्यकीय अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी** _________________________

**वैद्यकीय अधिकाऱ्याचे पदनाम**
**(शिक्क्यासह)**

## परिशिष्ट-(१)

**<u>नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४ अंतर्गत सेवा भरतीसाठी अनुसरावयाची कार्यपद्धती</u>:-**

**१. <u>अधिकारी/कर्मचारी निवड समिती</u>:-**

महानगरपालिका पदांवर नियुक्तीकरिता महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,१९४९ च्या कलम-५४ मध्ये विहित केल्यानुसार -कर्मचारी निवड समिती॰ गठीत करण्यात येईल. सदर समिती गठीत करण्यात आलेल्या दिनांकापासून एक वर्ष कालावधीकरिता अथवा भरती प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंतच्या कालावधीकरिता (यातील जो कालावधी कमी असेल, त्या कालावधीकरिता) वैध राहील.

याव्यतिरिक्त, नामनिर्देशन/सरळसेवेने नियुक्ती करताना, मागासवर्गीय तसेच महिला उमेदवारांच्या हितरक्षणासाठी अशा समितीचे सदस्य म्हणून शासनाच्या प्रचलित आदेशानुसार संबंधित विभागाच्या अधिकाऱ्यांना मुलाखतीच्या वेळेस <u>विशेष निमंत्रित</u> म्हणून बोलावले जाईल.

**२. <u>नामनिर्देशन/सरळसेवेद्वारे करावयाच्या नियुक्तीसाठी कर्मचारी निवड समितीची रचना खालीलप्रमाणे असेल</u>:-**

१) आयुक्त किंवा आयुक्तांनी पदनिर्देशित केलेला अन्य कोणताही अधिकारी -अध्यक्ष
२) मुख्य लेखा परीक्षक - सदस्य
३) संबंधित विभाग प्रमुख - सदस्य
४) आयुक्तांनी नामनिर्देशित केलेला मागासवर्गीय प्रवर्गातील अधिकारी - सदस्य
५) जिल्हा महिला व बालकल्याण अधिकारी - सदस्य
६) जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी - सदस्य
७) प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प - सदस्य
८) उप आयुक्त (सामान्य प्रशासन) -सदस्य सचिव व निमंत्रक

**३. <u>नामनिर्देशन/सरळसेवेद्वारे नेमणुकीकरिता कार्यपद्धती</u>:-**

**(३.१)** महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत भरावयाची महानगरपालिकेमधील पदे निश्चित करून सदर पदे भरण्यासंदर्भात शासनाने निर्देश दिल्यानंतर संबंधित पदे महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत भरण्याची कार्यवाही करण्यात यावी.

**(३.२)** सद्यस्थितीत महानगरपालिकेतील पदे भरण्यासंदर्भात पुढील कार्यपद्धती अनुसरण्यात यावी:-

**(३.२.१)** एखाद्या पदावरील नियुक्तीसाठी, ऑनलाईन/वृत्तपत्रातील जाहिरातीला अनुसरून किंवा महानगरपालिकेच्या सूचना फलकावरील सुचनेस अनुसरून विहित मुदतीत प्राप्त झालेल्या अर्जाचा किंवा सेवा विनियम केंद्राकडून वा शासनाच्या आदेशानुसार अन्य संस्था/कार्यालयाकडून आलेल्या यादीतील उमेदवाराच्या नावाचाच विचार करण्यात येईल.

**(३.२.२)** उमेदवाराने अर्जात दिलेल्या तपशीलाबाबत अधिक माहिती मागविण्याचा अधिकार आयुक्तांना असेल.

**(३.२.३)** जाहिरातीत/सेवा विनियम केंद्राकडे पाठविलेल्या मागणी पत्रात लेखी चाचणीचा उल्लेख असल्यास, अशा उमेदवारांना लेखी चाचणी द्यावी लागेल.

**(३.२.४)** चाचणी परीक्षेत किमान ५०**%** गुण मिळविण्याच्या मर्यादेच्या अधीन राहून रिक्त पदाच्या तिप्पट एवढ्या उमेदवारांना वरील (३.२.३) च्या निर्णयाप्रमाणे चाचणी परीक्षा न घेतल्यास, अशा सर्व निर्देशित पात्रता धारण करणाऱ्या उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलाविले जाईल व अशा उमेदवारांची यादी निवड समितीच्या प्रत्येक सदस्यास मुलाखतीच्या वेळी पुरविण्यात येईल. परंतु, अनुसूचित जाती/अनुसूचित जमाती/विमुक्त जाती व भटक्या जमाती/विशेष मागास प्रवर्ग/सामाजिक आणि शैक्षणिक मागास प्रवर्ग/ इतर मागासवर्गीय उमेदवारांसाठी ५०**%** ऐवजी ४५% गुण मिळविण्याची अट राहील.

**(३.२.५)** मुलाखतीत खालील बाबींवर विशेष लक्ष दिले जाईल:-

**(अ)** सामाजिक प्रश्नाबाबतची जाणीव.

**(ब)** पुर्वानुभव:- ज्या पदावर नेमणूक द्यावयाची त्या पदासाठी आवश्यक असा अनुभव.

(**क**) सेवाभरती नियमात विशेष अर्हता वा इतर कोणत्याही बाबतीत प्राधान्य नमूद असल्यास त्यासाठी द्यावयाचे गुण.

**(३.२.६)** यानंतर निवड समिती एकूण गुण लक्षात घेऊन गुणांच्या उतरत्या क्रमाने उमेदवारांची यादी तयार करील व ती आयुक्तांकडे गोपनीयरित्या बंद लिफाफ्यात सादर करील.

**(३.२.७)** भरती प्रक्रियेसाठी सामान्य प्रशासन विभागाने वेळोवेळी दिलेले निर्देश लागू राहतील.

## ४. <u>पदोन्नतीने नेमणुकीकरिता कार्यपद्धती</u>:-

**(४.१)** सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र.एसआरव्ही-२०१८/प्र.क्र.१५९/का.१२, दिनांक ०१ ऑगस्ट, २०१९ मध्ये तसेच वेळोवेळी शासनाच्या प्रचलित निर्णयान्वये दिलेल्या निर्देशाप्रमाणे दरवर्षी पदोन्नतीची प्रक्रिया विहित कालमर्यादेत पूर्ण होण्यासाठी वेळापत्रकाचे काटेकोरपणे पालन करणे बंधनकारक राहील.

(**४.२**) प्रत्येक वर्षी १ सप्टेंबर ते ३१ ऑगस्ट या कालावधीत प्रत्येक संवर्गात पदोन्नतीने किती पदे भरावी लागणार आहेत, याचा आढावा सामान्य प्रशासन विभागातर्फे जून महिन्यात आयुक्तांना सादर करतील.

**(४.३)** उपरोक्त शासन परिपत्रकानुसार कार्यवाही करताना, पदोन्नतीने भरावयाच्या पदांची संख्या निश्चित झाल्यावर आवश्यक अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांमधून ज्येष्ठतानुक्रमाने पदांच्या संख्येच्या तिप्पट (१:३) कर्मचाऱ्यांचा पदोन्नतीच्या विचारक्षेत्रात (Zone of Consideration) समावेश करण्यात येईल.

**(४.४)** विभागीय चौकशी सुरू असलेल्या तसेच निलंबित असलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्याची नावे ज्येष्ठतानुक्रमाने यादीत येत असल्यास, त्यांची नावे यादीतून वगळण्यात येऊ नयेत. त्यांच्या नावाचा विचार केल्यावर निवड समितीचा अभिप्राय त्यांच्या नावासमोर नोंदविण्यात येईल.

**(४.५)** पदोन्नतीसाठी पात्र ठरलेल्या कर्मचाऱ्यांचा निवडसूचीत ज्येष्ठतेनुसार समावेश करण्यात येईल.

**(४.६)** निवड समिती कर्मचाऱ्यांचे मागील ५ वर्षांचे गोपनीय अहवाल आणि त्यांचेपुढे ठेवलेली इतर कागदपत्रे यांचे अवलोकन करून कर्मचाऱ्यांच्या पदोन्नतीच्या योग्यतेबद्दल निर्णय घेईल. मात्र असा निर्णय एकमताने झाला नाही, तर त्याबद्दलचा अंतिम निर्णय समिती प्रमुखाचा असेल.

**(४.७)** कर्मचाऱ्यांच्या निवडीसंबंधी अंतिम निर्णय घेण्यापूर्वी अधिक माहितीची आवश्यकता वाटल्यास अशी माहिती मागविण्याचा समितीस अधिकार असेल.

**५.** उपरोक्त नियम- ३ व ४ नुसार निवड समितीने केलेली शिफारस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-५३ (१), ५३ (२) वा ५३ (३) नुसार संबंधित सक्षम नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडे मान्यतेसाठी ठेवली जाईल.

**६.** तयार करण्यात आलेली निवडसूची त्या-त्या निवडसूचीच्या वर्षासाठी वैध असेल.

**७.** समिती सचिव बैठकीचा कार्यवृत्तांत तयार करून त्यास समितीची मान्यता घेण्यास जबाबदार असेल. सदस्यांना सादर केलेली सर्व कागदपत्रे परत घेऊन ती एकत्रित जतन करण्याची जबाबदारी समिती सचिवाची असेल.

८. गट-क आणि गट-ड मध्ये सेवा भरती करताना सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.न्याप्र-१००३/९९/प्र.क्र.२/०३(भाग-२)/१६अ, दिनांक २५ ऑक्टोबर, २००५ अन्वये एकत्रित मार्गदर्शक तत्वांचा लागू असेल तेथे अवलंब करण्यात यावा. या मार्गदर्शक तत्वांमध्ये वेळोवेळी होणारे बदलही अंमलात आणण्यात यावेत.

९. गट-क व गट-ड मधील अनुकंपाच्या भरावयाच्या पदांसाठी आयुक्तांच्या शिफारशीने व शासन मान्यतेने अधिसंख्य पदे निर्माण करता येतील.

१०. **पदोन्नतीसाठी निवडसमितीची रचना खालीलप्रमाणे असेल:-**

(१) आयुक्त किंवा आयुक्तांनी पदनिर्देशित केलेला अन्य कोणताही अधिकारी - अध्यक्ष

(२) मुख्य लेखापरीक्षक - सदस्य

(३) संबंधित विभाग प्रमुख - सदस्य

(४) आयुक्तांनी नामनिर्देशित केलेला मागासवर्गीय प्रवर्गातील अधिकारी -सदस्य

**(५)** उपआयुक्त (सामान्य प्रशासन) -सदस्य सचिव व निमंत्रक

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:03:51 +05'30'

**(विद्या हम्पय्या)**

**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

oooooooo

## परिशिष्ट-(२)

**महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या कलम-३६, कलम-३९ (अ), कलम-४५ व कलम- ५३ (१) मधील तरतुदीनुसार नेमणूक करावयाच्या पदांसाठीची कलम-४५ (३) व कलम-४५७ (३) अन्वये विहित शैक्षणिक व इतर अर्हता**

**(पहा नियम- ५)**

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | **१. सामान्य प्रशासन विभाग** | |
| १. | आयुक्त<br>(गट- अ, प्रशासकीय सेवा) | प्रतिनियुक्ती<br>१००% | राज्य शासनाकडून वेळोवेळी नेमणूक करण्यात येईल, असा अधिकारी<br>(महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम ३६ प्रमाणे) |
| २. | अतिरीक्त आयुक्त<br>(गट- अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती ५०% | महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या कलम-३९ (अ) मधील तरतुदीनुसार तसेच नगर विकास विभाग, शासन निर्णय क्र.एमसीओ-२०१४/प्र.क्र.२१८/नवि-१४, दि.०६.०१.२०१५ व दि.२५.०६.२०१५ अन्वये नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिकाऱ्याची शासनाकडून निवडीने नियुक्ती करण्यात येईल. |
| | | प्रतिनियुक्ती ५०% | महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभागाकडील शासन निर्णय क्रमांक एमसीओ २०१४/प्र.क्र.२१८/नवि १४ दिनांक ६ जानेवारी २०१५ व शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील समकक्ष पदावरील अधिकाऱ्याची महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम ३९ अ नुसार शासनाकडून वेळोवेळी नेमणूक करण्यात येईल. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| ३. | उप आयुक्त (गट- अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती ५०% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहायक आयुक्त / प्रशासकीय संवर्गातील समकक्ष वेतनश्रेणीतील पदावर किमान ३ वर्षांची नियमित सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी धारण करणाऱ्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. (महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ कलम ४५ (२) नुसार महानगरपालिका व शासन मान्यता आवश्यक) |
| | | प्रतिनियुक्ती ५०% | महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभाग अधिसूचना क्र.एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१८२/नवि-१४ दि.१ नोव्हेंबर २०२१ व शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील श्रेणी अ मधील अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ४. | सहाय्यक आयुक्त (गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती ५०% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिक्षक किंवा समकक्ष संवर्गातील पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| | | प्रतिनियुक्ती ५०% | महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभाग अधिसूचना क्र.एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१८२/नवि-१४ दि.१ नोव्हेंबर २०२१ व शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील श्रेणी ब मधील अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ५. | अधिक्षक (गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती- १००% | अ) शासनमान्य विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी<br>ब) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील वरिष्ठ लिपीक / स्टोअर किपर संवर्गातील पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा.<br>क) विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | |
| ६. | वरिष्ठ लिपीक (गट-क, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | अ) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या महानगरपालिका आस्थापनेवरील लिपीक-टंकलेखक / वॉर्ड इन्स्पेक्टर / रोखपाल / स्वीय सहाय्यक या पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा<br>ब) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी (हे सेवा प्रवेश नियम निर्गमित झाल्याच्या दिनांकास लिपीक-टंकलेखक / वॉर्ड इन्स्पेक्टर / रोखपाल / स्वीय सहाय्यक या पदावर कार्यरत असलेल्या कर्मचाऱ्यांना सदरची अट लागू राहणार नाही. मात्र त्यांना उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक.)<br>क) राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन ३० श.प्र.मि./ इंग्रजी टंकलेखन ४० श. प्र. मि. वेगाची परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक.<br>ड)विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक. |
| ७. | लिपिक-टंकलेखक (गट-क, प्रशासकीय सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-५०% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी<br>ब) राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन ३० श.प्र.मि./ इंग्रजी टंकलेखन ४० श. प्र. मि. वेगाची परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक<br>क) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र<br>ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक |
| | | पदोन्नती-४५% | अ) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील चतुर्थ श्रेणीतील ०३ वर्ष नियमित सेवा झालेला कर्मचारी<br>ब) उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (H.S.C.) |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | उत्तीर्ण. (हे सेवा प्रवेश नियम निर्गमित झाल्याच्या दिनांकास चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी म्हणून ) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कर्मचाऱ्यांना सदरची अट लागू राहील. मात्र त्यानंतर नियुक्त होणाऱ्या चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी यांना पदोन्नतीसाठी मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी अशी अट लागू राहील.)<br>क) राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन ३० श. प्र. मि. / इंग्रजी टंकलेखन ४० श. प्र. मि. वेगाची परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक<br>ड) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र |
| | | कायमस्वरुपी संवर्ग बदलीने-५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील वाहन चालक पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व नामनिर्देशनासाठी विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे कायमस्वरुपी संवर्ग बदलीने नियुक्ती करता येईल. |
| ८. | उच्चश्रेणी लघुलेखक (मराठी/इंग्रजी) (गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | नामनिर्देशन ५०% | १.मान्यता प्राप्त विद्यापीठातील कोणत्याही शाखेतील पदवी किंवा समकक्ष अर्हता<br>२.आयुक्त, परिक्षा परिषद पुणे यांची इंग्रजी लघुलेखनाची १२० श.प्र.मि अथवा मराठी लघुलेखनाची १०० श.प्र.मि मराठी टंकलेखन श.प्र.मि ३० व इंग्रजी ४० श.प्र.मि वेगाची टंकलेखनाची परिक्षा उतीर्ण<br>३.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील MS-CIT परीक्षा उतीर्ण आवश्यक<br>४.अखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेतील एल.जी.एस परीक्षा/ विभागीय परीक्षा |

| **अ. क्र.** | **पदनाम व श्रेणी** | **नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती)** | **नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती** |
|---|---|---|---|
| **(१)** | **(२)** | **(३)** | **(४)** |
| | | | उतीर्ण होणे आवश्यक. |
| | | पदोन्नती ५०% | १.नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण करणा-या महानगरपालिका आस्थापनेवरील लघुलेखक (निम्नश्रेणी) या संवर्गातील तीन वर्षाचा अनुभव आवश्यक<br>२.आयुक्त, परिक्षा परिषद पुणे यांची इंग्रजी लघुलेखनाची १२० श.प्र.मि अथवा मराठी लघुलेखनाची १०० श.प्र.मि मराठी टंकलेखन श.प्र.मि ३० व इंग्रजी ४० श.प्र.मि वेगाची टंकलेखनाची परिक्षा उतीर्ण<br>३.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील MS-CIT परीक्षा उतीर्ण आवश्यक<br>४.अखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेतील एल.जी.एस परीक्षा/ विभागीय परीक्षा उतीर्ण होणे आवश्यक |
| ९. | निम्नश्रेणी लघुलेखक (मराठी/इंग्रजी) (गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | नामनिर्देशन ५०% | १.मान्यता प्राप्त विद्यापीठातील कोणत्याही शाखेतील पदवी किंवा समकक्ष अर्हता<br>२.आयुक्त, परिक्षा परिषद पुणे यांची इंग्रजी लघुलेखनाची १०० श.प्र.मि अथवा मराठी लघुलेखनाची ८० श.प्र.मि मराठी टंकलेखन श.प्र.मि ३० व इंग्रजी ४० श.प्र.मि वेगाची टंकलेखनाची परिक्षा उतीर्ण<br>३.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील MS-CIT परीक्षा उतीर्ण आवश्यक. |
| | | पदोन्नती ५०% | १.नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण करणा-या महानगरपालिका आस्थापनेवरील लिपीक संवर्गातील तीन वर्षाचा अनुभव आवश्यक |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | **२. माहीती व तंत्रज्ञान विभाग** | |
| १० | मुख्य माहिती व तंत्रज्ञान अधिकारी (ई-प्रशासन) (गट-अ, तांत्रिक सेवा) | नामनिर्देशन | १.मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक/माहिती तंत्रज्ञान अभियांत्रिकी मधील पदवी (बी.टेक/बी.ई -कॉम्प्युटर/आयटी) किंवा समकक्ष अर्हता.<br>२. शासकीय,निमशासकीय किंवा स्थानिक स्वराज्य संस्थेतील सिस्टम मॅनेजर/माहिती तंत्रज्ञान अधिकारी इत्यादी पदावरील किमान तीन वर्षाचा अनुभव आवश्यक. |
| | | पदोन्नती | नामनिर्देशनाने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली शैक्षणिक अर्हताधारण करणा-या महानगरपालिका आस्थानेवरील सिस्टीम मॅनेजर या पदावरील किमान ०३ (तीन) वर्षाचा अनुभव असणाऱ्या कर्मचाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ११ | सिस्टीम मॅनेजर / सिस्टीम ॲनालिस्ट (गट-ब, तांत्रिक सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक/माहिती तंत्रज्ञान अभियांत्रिकी मधील पदवी (बी-टेक/बी.ई/ कॉम्प्युटर/आयटी)<br>२. डेटा सेंटर ॲडमिनिस्ट्रेशन, नेटवर्कींग (लॅन/वॅन/कॉम्प्युटर) हार्डवेअर मधील तीन वर्षाचा अनुभव |
| १२ | कनिष्ठ अभियंता (सॉफ्टवेअर) (गट-ब, तांत्रिक सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक/माहिती तंत्रज्ञान अभियांत्रिकी मधील पदवी (बी.ई./ बी.टेक/ बी.एस.स्सी ( कॉम्प्युटर/ आय.टी) / बी.सी.एस./ बी.सी.ए.) पदवी<br>२.डेटा सेंटर ॲडमिनिस्ट्रेशन,नेटवर्कींग, प्रोग्रॉमिंग सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट मधील ०३ वर्षाचा अनुभव<br>३. मराठी व इंग्रजी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| १३ | कनिष्ठ अभियंता (हार्डवेअर ॲण्ड नेटवर्कींग) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक/माहिती तंत्रज्ञान अभियांत्रिकी मधील पदवी (बी.ई./ बी.टेक/ बी.एस.स्सी ( कॉम्प्युटर/ आय.टी) / बी.सी.एस./ बी.सी.ए.) पदवी |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | (गट-ब, तांत्रिक सेवा) | | २. संगणक देखभाल व दुरुस्तीचा किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक<br>३. मराठी व इंग्रजी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| **३.ग्रंथालय विभाग** | | | |
| १४ | ग्रंथपाल<br>(गट-क, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | १. महानगरपालिका आस्थापनेवरील विहीत अर्हता, सेवा ज्येष्ठता गुणवत्ता आधारे सहा.ग्रंथपाल पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण झालेला कर्मचारी पदोन्नतीस पात्र<br>२. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची ग्रंथालय शास्त्राची (बी.लिब) पदवी<br>३. पदव्युत्तर पदवी (एम.लिब) असल्यास प्राधान्य. |
| १५ | सहा.ग्रंथपाल<br>(गट-क, प्रशासकीय सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा ५०% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची ग्रंथालय शास्त्राची (बि.लिब) पदवी<br>२. पदव्युत्तर पदवी एम.लिब असल्यास प्राधान्य<br>२. शासकीय, निमशासकीय किंवा शैक्षणिक संस्थेतील तीन वर्षाच्या अनुभवास प्राधान्य |
| | | पदोन्नती ५०% | १. नामनिर्देशनाची अर्हता पूर्ण करीत असलेल्या व महानगरपालिकेच्या ग्रंथालय विभागातील लिपीक पदावरील किमान तीन वर्षाचा अनुभव असणाऱ्या कर्मचाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| **४. माहिती व जनसंपर्क विभाग** | | | |
| १६ | माहिती व जनसंपर्क अधिकारी<br>(गट-क, प्रशासकीय सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी किंवा समकक्ष अर्हता.<br>२. शासन मान्य पत्रकारीता व जनसंज्ञापन (जर्नलिजम ॲन्ड मास कम्युनिकेशन) मधील पदविका किंवा पदवी आवश्यक.<br>३. शासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील सहाय्यक माहिती व जनसंपर्क अधिकारी या संवर्गातील ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | ४. मराठी व इंग्रजी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| | | प्रतिनियुक्ती | नामनिर्देशन/ सरळसेवेने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास राज्य शासनाच्या माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालयातील समकक्ष अधिका-यांचा प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती. |
| | | **५. लेखा व लेखा परिक्षण विभाग** | |
| १७ | मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी (गट-अ, लेखा सेवा) | प्रतिनियुक्ती १००% | शासनाकडील महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवेतील सह / उप संचालक संवर्गातील अधिका-यांमधून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| १८ | मुख्य लेखा परिक्षक (गट- अ, लेखा सेवा) | प्रतिनियुक्ती १००% | शासनाकडील महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवेतील सह/ उप संचालक संवर्गातील अधिका-यांमधून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| १९ | लेखा अधिकारी / लेखा परीक्षा अधिकारी (गट-ब, लेखा सेवा) | प्रतिनियुक्ती ५०% | लेखाधिकारी वर्ग-२, वित्त व लेखा सेवा, महाराष्ट्र राज्य या संवर्गातील अधिकारी, प्रतिनियुक्तीने |
| | | पदोन्नती ५०% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या महानगरपालिका आस्थापनेवरील उप लेखापाल/ उप लेखा परीक्षक या पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>ब) विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक<br>क) पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाच्या प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| २० | उप लेखापाल/<br>उप लेखा परीक्षक<br>(गट-क, लेखा सेवा) | पदोन्नती-१००% | आस्थापनेवरील वरिष्ठ लिपीक या संवर्गातील वाणिज्य शाखेची पदवी धारण करणारे किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>ब) विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक<br>पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस नामनिर्देशनाने खालील अर्हता धारकास नियुक्ती देता येईल.<br>अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची वाणिज्य शाखेची पदवी<br>ब) इचलकरंजी महानगरपालिकेने विहीत केलेली विभागीय परीक्षा अथवा वित्तीय व्यवस्थापनातील पदव्युत्तर पदवी किंवा अखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील लोकल फायनान्स मॅनेजमेंट (DFM) पदविका पात्र LSDG किंवा GDC & A पदविका उत्तीर्ण<br>क) शासकीय व निमशासकीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील वरिष्ठ लिपीक लेखा या पदावरील किमान ३ वर्षाचा अनुभव.<br>ड) निवड झालेल्या उमेदवारास विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. |
| २१ | वरिष्ठ लिपिक (लेखा)<br>(गट-क, लेखा सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील लेखा लिपिक या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची एकत्रित सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| २२ | लेखा लिपिक<br>(गट-क, लेखा सेवा) | नामनिर्देशन/<br>सरळसेवा ५०% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेची पदवी किंवा समकक्ष अर्हता.<br>२.अखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील लोकल फायनान्स मॅनेजमेंट (DFM) पदविका पात्र LSGD किवा GDC & A परीक्ष उत्तीर्ण असल्यास प्राधान्य. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | पदोन्नती ५०% | नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली शैक्षणिक अर्हता धारण करणा-या महानगरपालिका आस्थापनेवरील चतुर्थ श्रेणी संवर्गात किमान ३ वर्षे सेवा झालेल्या कर्मचाऱ्याची ज्येष्ठता व गुणवत्ता या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| **६. विधी विभाग** | | | |
| २३ | मुख्य विधी अधिकारी (गट-अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील विधि अधिकारी या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल किंवा महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक विधि अधिकारी या पदाचा किमान ७ वर्षाचा अनुभव असल्यास पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| २४ | विधी अधिकारी (गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | अ)नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण केलेल्या इचलकरंजी महानगरपालिका आस्थापनेवरील सहायक विधी अधिकारी या पदावर ०३ वर्षे नियमित सेवा<br>ब) विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.<br><br>पदोन्नतीने सदर पदावर कायदा / विधी अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने खालील शर्ती अटीवर भरण्यात येईल.<br>अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची विधी शाखेची पदवी, पदव्युत्तर पदवी धारकास प्राधान्य (L.L.M.)<br>ब) महानगरपालिका अधिनियम, करार कायदा (Contract Act) प्रशासकीय व कामगार विषयक अधिनियमाच्या कामकाजाचा किमान ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | |
| २५ | सहाय्यक विधी अधिकारी (गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | नामनिर्देशन २५% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी<br>२. शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील न्यायालयीन कामाशी संबंधित पदावरील किमान तीन वर्षाचा अनुभव किंवा सत्र न्यायालयातील तीन वर्ष वकीलांचा अनुभव धारण करणा-या उमेदवारांमधून सरळ सेवेने नेमणूक करता येईल. |
| | | पदोन्नती ७५% | नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली शैक्षणिक अर्हता धारण करणा-या नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील वर्ग-३ संवर्गात किमान तीन वर्षे कामाचा अनुभव असणाऱ्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| | | **७. नगर सचिव विभाग** | |
| २६ | महानगरपालिका सचिव (गट-अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी उतीर्ण<br>२. नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक आयुक्त / प्रशासकीय संवर्गातील समकक्ष वेतनश्रेणीतील पदावर किमान तीन वर्षाचा अनुभव असल्यास सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने घेता येईल<br>अर्हता -<br>अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी, एल.एल.एम. असणाऱ्यास प्राधान्य<br>ब) नियुक्तीस नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका सर्वसाधारण सभेची मान्यता घेणे आवश्यक |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | |
| **८. उद्यान विभाग** | | | |
| २७ | मुख्य उद्यान अधिक्षक (गट-अ, उद्यान सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील उद्यान अधिक्षक या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या<br>व मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापीठाची बी.एस्सी. (हॉर्टिकल्चर्स)/ ॲग्रीकल्चर/बॉटनी/फॉरेस्ट्री पदवी/मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची वनस्पती शास्त्रातील पदवी धारण करणाऱ्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br><br>पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने नियुक्ती<br>अ) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापिठाची बी. एस्सी (हॉर्टीकल्चर्स) ॲग्रीकल्चर/ बी.एससी. फॉरेस्ट्री पदवी<br>ब) निमशासकीय /स्थानिक स्वराज्य संस्थाकडील कृषी / उद्यान अधिकारी (गट-ब) या पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य |
| २८ | उद्यान अधिक्षक (गट-ब, उद्यान सेवा) | सरळसेवा / नामनिर्देशन ५०% | १) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापीठाची बी.एस्सी. (हॉर्टिकल्चर्स)/ॲग्रीकल्चर/बॉटनी/फॉरेस्ट्री/वनस्पती शास्त्र या विषयातील पदवी परिक्षा उत्तीर्ण तसेच पदवीत्तर पदवीधारकास प्राधान्य.<br>२) शासनाकडील/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील उद्यान अधिक्षक या पदावरील किमान तीन वर्षाचा अनुभव धारण करणा-या उमेदवारास प्राधान्य. |
| | | पदोन्नती ५०% | नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण करणा-या नांदेड वाघाळा शहर |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | महानगरपालिका आस्थापनेवरील अधिक्षक संवर्ग व तत्सम संवर्ग/हेड माळी या संवर्गात किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| २९ | प्रमुख माळी (हेड माळी) (गट-क, उद्यान सेवा) | पदोन्नती १००% | नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण करणा-या नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील माळी/माळण या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| | | **९. नगररचना विभाग** | |
| ३० | सहाय्यक संचालक (नगररचना) (गट-अ, शहर विकास सेवा) | प्रतिनियुक्ती १००% | संचालक, नगररचना व मुल्य निर्धारण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य यांच्या आस्थापनेवरील समकक्ष अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ३१ | नगररचनाकार (गट-अ, शहर विकास सेवा) | प्रतिनियुक्ती १००% | संचालक, नगररचना व मुल्य निर्धारण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य यांच्या आस्थापनेवरील समकक्ष अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| ३२ | आरेखक<br>(गट-ब, शहर विकास सेवा) | पदोन्नती-१०० % | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अनुरेखक (ट्रेसर) या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने नियुक्ती<br>अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (S.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा ०२ वर्षाचा आरेखक अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र आवश्यक.<br>क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| ३३ | अनुरेखक (ट्रेसर)<br>(गट-क शहर विकास सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (S.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा अनुरेखक/आरेखक अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र आवश्यक.<br>क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| **१०. महापालिका बांधकाम, पाणी पुरवठा, मलनि:सारण, विद्यूत, यांत्रिकी विभाग व अभियांत्रिकी सेवा** | | | |
| ३४ | शहर अभियंता<br>(गट-अ, अभियांत्रिकी सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील आस्थापनेवरील कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य)/ उपअभियंता (स्थापत्य) या पदावर किमान ३ वर्षे नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>ब) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील कलम ४५ (२) नुसार |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | महानगरपालिका व शासन मान्यता आवश्यक |
| | | | पदोन्नतीने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने अधिकारी उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ३५ | कार्यकारी अभियंता<br>स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनिस्सरण<br>(गट-अ अभियांत्रिकी सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील उप अभियंता (स्थापत्य) या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>पदोन्नतीने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने अधिकारी उपलब्ध होईपर्यंत राज्य शासनाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल |
| ३६ | उप अभियंता<br>स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनिस्सरण/ यांत्रिकी/ विद्युत<br>(गट-अ अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन २५% | १. उप अभियंता स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनिस्सरण या पदाकरीता मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य तथा समकक्ष अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परिक्षा उतीर्ण.<br>२. उपअभियंता यांत्रिकी या पदाकरीता मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी तथा समकक्ष अभियांत्रिकी शाखेची पदवी.<br>३. उप अभियंता विद्युत या पदाकरीता मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची विद्युत तथा समकक्ष अभियांत्रिकी शाखेची पदवी.<br>४. सहाय्यक अभियंता पदावरील कामाचा किमान तीन वर्षाचा अनुभव किंवा कनिष्ठ अभियंता या पदावरील किमान सात वर्षाचा कामाचा अनुभव. |
| | | पदोन्नती ७५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक अभियंता (स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनि:सारण/ यांत्रिकी/ विद्युत) या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ३७ | सहायक अभियंता स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनि:सारण/ यांत्रिकी/ विद्युत (गट-ब अभियांत्रिकी सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कनिष्ठ अभियंता (स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनि:सारण/ यांत्रिकी/ विद्युत) या पदावर किमान तीन वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ३८ | कनिष्ठ अभियंता स्थापत्य/ पाणी पुरवठा/ मलनि:सारण/ यांत्रिकी/ विद्युत (गट-ब, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन ७५% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची अभियांत्रिकी शाखेतील संबंधीत विषयाची पदवी/ महाराष्ट्र राज्य उच्च तंत्रशिक्षण मंडळाची संबंधीत विषयाची पदविका<br>२. समतुल्य पदावरील संबंधीत क्षेत्रातील कामाचा तीन वर्षाचा अनुभव<br>३. मनपा अस्थापनेवरील कार्यरत अस्थायी कनिष्ठ अभियंता पदावरील उमेदवारास प्राधान्य |
| | | पदोन्नती २५% | नामनिर्देशनामध्ये विहित केलेली शैक्षणीक अर्हता धारण करणा-या महानगरपालिका आस्थापनेवरील स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक/इमारत निरिक्षक या पदावर किमना तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ३९ | स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य (Civil) अभियांत्रिकी शाखेची पदविका किंवा शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यकाचा (Civil,construction,surveyor) पाठ्यक्रम उत्तीर्ण.<br>ब) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | क) मनपा आस्थापनेवरील कार्यरत अस्थायी स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक पदावरील उमेदवारास प्राधान्य. |
| ४० | केमीस्ट (स्थापत्य) (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन / सरळ सेवा १००% | मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची रसायनशास्त्र (केमिस्ट्री) किंवा सुक्ष्मजीवशास्त्र (मायक्रोबायोलॉजी) किंवा पर्यावरण शास्त्र (एन्व्हायर्नमेंट सायन्स) विषयातील पदव्युत्तर पदवी (एम.एस्सी.)<br>अनुभव: सहाय्यक रसायन तंत्रज्ञ या पदावरील कामाचा तीन वर्षाचा अनुभव असणे आवश्यक |
| ४१ | पंप ऑपरेटर (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन ७५% | १. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक मंडळाची शालांत (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण.<br>२. शासन मान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे पंप ऑपरेटर कम मॅकेनिक या विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.<br>३. अनुभवास प्राधान्य.<br>४. मनपा अस्थापेवरील कार्यरत अस्थायी कर्मचा-यांना प्राधान्य |
| | | पदोन्नती २५% | नामनिर्देशनामध्ये विहित केलेली शैक्षणीक अर्हता धारण करणा-या व महानगरपालिका अस्थापनेवरील नळ कारागीर/ प्लंबर/ फीटर/ पाणी पुरवठा लाईनमन या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ४२ | असिस्टंट लॅब टेक्निशीयन (बांधकाम) (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन ७५% | अ)मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भौतिकशास्त्र/ रसायनशास्त्र/ जीवशास्त्र/ वनस्पतीशास्त्र/प्राणीशास्त्र/ सुक्ष्मजीवशास्त्र मधील विज्ञान शाखेची पदवी.<br>ब) मान्यताप्राप्त संस्थेची डी.एम.एल.टी. पदविका उत्तीर्ण.<br>क) प्रयोगशाळेतील संबंधित विषयातील कामाचा किमान ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| | | पदोन्नती २५% | नामनिर्देशनामध्ये विहित केलेली शैक्षणीक अर्हता धारण करणा-या व महानगरपालिका आस्थापनेवरील नळ कारागीर/ प्लंबर/ फीटर/जोडारी या पदावर तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ४३ | नळ कारागीर/जोडारी (प्लंबर/फिटर) (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन १००% | १. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक मंडळाची शालांत परीक्षा उत्तीर्ण.<br>२. शासन मान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे पंप ऑपरेटर कम मॅकेनिक/ संबंधित विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.<br>३. संबंधित कामाचा तीन वर्षाचा अनुभव. |
| ४४ | भांडारपाल (विद्यूत) (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | पदोन्नती-१००% | नामनिर्देशनामध्ये विहित केलेली शैक्षणीक अर्हता धारण करणा-या महानगरपालिका आस्थापनेवरील मीटर वाचक (मीटर रिडर), तारतंत्री (वायरमन), विजतंत्री (इलेक्ट्रिशीयन) या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ४५ | विजतंत्री (इलेक्ट्रिशीयन) (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | नामनिर्देशन १००% | अ) राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC)<br>ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे इलेक्ट्रीशियन अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र<br>क) अनुभवधारकास प्राधान्य. |
| ४६ | मीटर वाचक (मीटर रिडर) | नामनिर्देशन ५०% | अ) राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा) | | (SSC)<br>ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे इलेक्ट्रीशियन अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र<br>क) अनुभवधारकास प्राधान्य. |
| | | पदोन्नती ५०% | नामनिर्देशनामध्ये विहित केलेली शैक्षणीक अर्हता धारण करणा-या महानगरपालिका आस्थापनेवरील वायरमन/लाईनमन या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण केलेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ४७ | तारतंत्री (वायरमन)<br>(गट-क, अभियांत्रिकी) | नामनिर्देशन १००% | अ) राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC)<br>ब) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे इलेक्ट्रीशियन अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र<br>क) अनुभवधारकास प्राधान्य. |
| | | **११. मालमत्ता विभाग** | |
| ४८ | मालमत्ता विनियोग व व्यस्थापन अधिकारी<br>(गट-अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड वाघाळ शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील उप मालमत्ता विनियोग व व्यस्थापन अधिकारी या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी उतीर्ण असणाऱ्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवा ज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ४९ | उप मालमत्ता विनियोग व व्यस्थापन अधिकारी<br>(गट-अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड वाघाळ शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील मालमत्ता विनियोग व्यवस्थापक या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवा ज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| ५० | मालमत्ता विनियोग व्यवस्थापक<br>(गट-ब, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | १. महानगरपालिका आस्थापनेवरील मालमत्ता विनियोग व्यवस्थापक व महानगरपालिकेच्या कमीत कमी ८ ते १० विभागात कार्यालयीन अधिक्षक या पदाचा किमान ५ वर्षाचा प्रभारी अनुभव असणाऱ्या, तसेच लिपिक संवर्गात किमान २० वर्षाचा अनुभव असणाऱ्या, कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>२. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची पदवी, डिप्लोमा इन ईस्टेट मॅनेजमेन्टं कोर्स, अखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील LSGD/LGS परिक्षा उत्तीर्ण, एखादया विशिष्ट अभ्यासक्रमात पदवी संपादित करणाऱ्या कर्मचाऱ्यास प्राधान्य देण्यात येईल. |
| **१२. क्रीडा व सांस्कृतिक विभाग** | | | |
| ५१ | क्रीडा अधिकारी<br>(गट-अ, तांत्रिक सेवा) | पदोन्नती १००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी.<br>२. बी. पी. एड्. (B.P.Ed.) ही पदवी.<br>३. स्पोर्टस ऑथॉरिटी ऑफ इंडियाकडील प्रमाणपत्र (SAI).<br>उपरोक्त विहित केलेली अर्हता धारण करणा-या नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील स्टेडीयम व्यवस्थापक या संवर्गात किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण कर्मचाऱ्यांमधून सेवा ज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br><br>पदोन्नतीने पद उपलब्ध न झाल्यास राज्य शासनाकडील समकक्ष पदावर किमान ३ वर्षांची नियमित सेवा पुर्ण केलेल्या अधिकाऱ्यांमधून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ५२ | जलतरण व्यवस्थापक | नामनिर्देशन/ | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | (स्विमींग कोच)<br>(गट क, तांत्रिक सेवा) | सरळसेवा १००% | २. बी. पी. एड्. (B.P.Ed.) पदवीधारकास प्राधान्य<br>३. शासकीय पध्दतीने पोहणे व सुर मारण्याचे प्रत्यक्ष शिकवण्याचा अनुभव तसेच पोहण्याचा प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम उतीर्ण धारक SAI NIS आवश्यक |
| **१३. आरोग्य सेवा विभाग** | | | |
| ५३ | वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी<br>(गट-अ, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची M.D. (P.S.M.)/M.D./C.M./M.S. (Clinical)/DPH/MBA in Hospital Administration इत्यादी अर्हता धारण करणे आवश्यक.<br>२. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची वैद्यक शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवी (MD/MS CLINICAL) किंवा सार्वजनिक प्रतिबंधात्मक व सामाजिक आरोग्य शास्त्र शाखेची पदव्युत्तर पदवी (MD/PSM)) परीक्षा उतीर्ण धारकास प्राधान्य.<br>२. राज्य/केंद शासन/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था यांचेकडील वैद्यकीय अधिकारी वा तत्सम पदावरील किमान पाच वर्ष पर्यवेक्षकीय व कार्यकारी पदाचा अनुभव आवश्यक<br>३. रुग्णालयातील प्रशासन, सार्वजनिक आरोग्य व प्रतिबंधात्मक उपचारात्मक बाबी समर्थपणे हाताळण्याचा व विशेषत: स्वच्छता पर्यवेक्षण साथ आजार निर्मुलन, हिवताप नियंत्रण, राष्ट्रीय कार्यक्रमातील आर.सी.एच, क्षयरोग नियंत्रण, कुटुंब कल्याण, हिवताप नियंत्रण इत्यादी पैकी बाबीच्या कार्याचा किमान पाच वर्षाचा प्रत्यक्ष अनुभव. |
| | | पदोन्नती | नामनिर्देशाने/ सरळसेवेने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाची अर्हता पूर्ण करणाऱ्या नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील उप वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या अधिकाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |

| **अ. क्र.** | **पदनाम व श्रेणी** | **नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती)** | **नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती** |
|---|---|---|---|
| **(१)** | **(२)** | **(३)** | **(४)** |
| | | प्रतिनियुक्ती | नामनिर्देशन वा पदोन्नतीने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास सदर अधिकारी उपलब्ध होईपर्यंत शासनाकडील समकक्ष अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीच्या धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ५४ | उप वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी<br>(गट-अ, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन-५०% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची वैद्यक शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवी (MD/MS CLINICAL) किंवा सार्वजनिक प्रतिबंधात्मक व सामाजिक आरोग्य शास्त्र शाखेची पदव्युत्तर पदवी (MD (PSM)) परीक्षा उतीर्ण धारकास प्राधान्य<br>२. राज्य/केंद शासन/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था यांचेकडील वैद्यकीय अधिकारी वा तत्सम पदावरील किमान पाच वर्ष पर्यवेक्षकीय व कार्यकारी पदाचा अनुभव आवश्यक<br>३. रुग्णालयातील प्रशासन, सार्वजनिक आरोग्य व प्रतिबंधात्मक उपचारात्मक बाबी समर्थपणे हाताळण्याचा व विशेषत: स्वच्छता पर्यवेक्षण साथ आजार निर्मुलन, हिवताप नियंत्रण, राष्ट्रीय कार्यक्रमातील आर.सी.एच, क्षयरोग नियंत्रण, कुटुंब कल्याण, हिवताप नियंत्रण इत्यादी पैकी बाबीच्या कार्याचा किमान पाच वर्षाचा प्रत्यक्ष अनुभव |
| | | पदोन्नती-५०% | नामनिर्देशाने विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कार्यरत वैद्यकीय अधिकारी/आरोग्य अधिकारी/स्त्रीरोग तज्ञ/बालरोग तज्ञ/क्ष-किरण तज्ञ/नेत्रशल्य चिकित्सक/उरोरोग व क्षयरोग तज्ञ/हिवताप तज्ञ या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ५५ | वैद्यकीय अधिकारी / आरोग्य अधिकारी | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची वैद्यक शास्त्रातील पदवी (MBBS/BAMS/BDS) किंवा मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची वैद्यक शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवी (MD/MS |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | (गट-अ, आरोग्य सेवा) | | CLINICAL/MDS) किंवा सार्वजनिक प्रतिबंधात्मक व सामाजिक आरोग्य शास्त्र शाखेची पदव्युत्तर पदवी (MD/PSM)) परीक्षा उतीर्ण MBBS, MD, MS असल्यास प्राधान्य.<br>२. शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/खाजगी रुग्णालयातील संबंधित विषयातील कामकाजाचा तीन वर्षाचा अनुभव.<br>३. राज्य/केंद शासन/निमशासकीय/स्थानीक स्वराज्य संस्था यांचेकडील वैद्यकीय अधिकारी वा तत्सम पदावरील किमान तीन वर्ष पर्यवेक्षकीय व कार्यकारी पदाचा अनुभव आवश्यक<br>४. रुग्णालयातील प्रशासन, सार्वजनिक आरोग्य व प्रतिबंधात्मक उपचारात्मक बाबी समर्थपणे हाताळण्याचा व विशेषत: स्वच्छता पर्यवेक्षण साथ आजार निर्मुलन, हिवताप नियंत्रण, राष्ट्रीय कार्यक्रमातील आर.सी.एच, क्षयरोग नियंत्रण, कुटुंबा कल्याण, हिवताप नियंत्रण इत्यादी पैकी बाबीच्या कार्याचा किमान तीन वर्षाचा अनुभव धारण करणा-या उमेदवारास प्रधान्य. |
| ५६ | स्त्रीरोग तज्ञ<br>(गट-अ, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/<br>सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची एम.डी. / एम. एस. (स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र) पदव्युत्तर पदवी. तथापि, पदव्युत्तर पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, सदर पद संबंधित विषयातील पदविकाधारकामधून (D.G.O.) मधून भरण्यात येईल. |
| ५७ | बालरोग तज्ञ<br>गट-अ, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/<br>सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची एम.डी./ एम. एस. (बालरोग चिकित्साशास्त्र) पदव्युत्तर पदवी. तथापि, पदव्युत्तर पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, सदर पद संबंधित विषयातील पदविकाधारकामधून (D.C.H.) मधून भरण्यात येईल. |
| ५८ | क्ष-किरण तज्ञ<br>(गट-ब, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/<br>सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची एम.डी. (क्ष-किरणशास्त्र) पदव्युत्तर पदवी.<br>तथापि, पदव्युत्तर पदवीधारक उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, सदर पद संबंधित |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | विषयातील पदविकाधारकामधून (D.M.R.D. - क्ष-किरण शास्त्र) भरण्यात येईल.<br>ब)शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/खाजगी रुग्णालयातील संबंधित विषयातील कामकाजाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ५९ | वैद्यकीय अधिकारी युनानी (गट-अ, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची वैद्यकीय बीयुएमएस पदव्युत्तर पदवी (युनानी).<br>ब) महाराष्ट्र मेडिकल कौन्सिल अधिनियम अंतर्गत नोंदणी आवश्यक.<br>क)शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/खाजगी रुग्णालयातील संबंधित विषयातील कामकाजाचा किमान ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ६० | वैद्यकीय अधिकारी (उरोरोग व क्षयरोग तज्ञ) (गट-अ, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची एम.डी. (T.B. & Respiratory Diseases)/एम.डी. (T.B. & Chest Diseases) पदव्युत्तर पदवी.<br>ब) रुग्णालयीन प्रशासन, सार्वजनिक आरोग्य व प्रतिबंधात्मक उपचारात्मक बाबी सक्षमपणे हाताळण्याचा व विशेषत: स्वच्छता पर्यवेक्षण, साथ आजार निर्मुलन कार्यक्रम, हिवताप नियंत्रण इत्यादी कामकाजाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.<br>क) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/खाजगी रुग्णालयातील संबंधित विषयातील कामकाजाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ६१ | शहर कार्यक्रम व्यवस्थापक (गट-ब निम वैद्यकीय सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची एम.बी.ए. पदवी किंवा आरोग्य व्यवस्थापन अंतर्गत एम.बी.ए. पदवी किंवा मास्टर इन हेल्थ पदवी<br>ब) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/ खाजगी रुग्णालयातील संबंधित विषयातील कामकाजाचा किमान २ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ६२ | औषध निर्माता / | नामनिर्देशन/ | अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची विज्ञान शाखेची उच्च |

| **अ. क्र.** | **पदनाम व श्रेणी** | **नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती)** | **नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती** |
|---|---|---|---|
| **(१)** | **(२)** | **(३)** | **(४)** |
| | औषध निर्माण अधिकारी (गट-क, आरोग्य सेवा) | सरळसेवा-७५% | माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (H.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची डी.फार्म. पदवी.<br>क) औषध निर्माण शाखेतील पदवीधर (बी.फार्म) असल्यास प्राधान्य.<br>ड) महाराष्ट्र फार्मसी कौन्सिलचे नोंदणी प्रमाणपत्र महाराष्ट्र फार्मसी अॅक्ट, १९४८ (८ ऑफ १९४८) नुसार वैध नोंदणी प्रमाणपत्र आवश्यक.<br>इ) संबंधित विषयातील कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| | | पदोन्नती-२५% | नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील वर्ग-३ व वर्ग-४ संवर्गात किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ६३ | परिचारिका/ अधिपरिचारिका/ स्टाफ नर्स/ नर्स मिडवाईफ (G.N.M.) (गट-क, निम वैद्यकीय सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-२५% | १) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची बी.एस्सी. (नर्सिंग) पदवी.<br>२) महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची नोंदणी आवश्यक.<br>किंवा<br>१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (H.S.C.) उत्तीर्ण.<br>२) महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची जनरल नर्सिंग व मिडवाईफरी या विषयाची पदविका.<br>३) परिचारिका म्हणून शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/खाजगी रुग्णालयातील संबंधित विषयातील कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.<br>४) महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची नोंदणी आवश्यक. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | |
| | | पदोन्नती-७५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कार्यरत प्रसविका (ऑक्झिलरी नर्स मिडवाईफ) (A.N.M.) या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या तसेच मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची बी.एस्सी. (नर्सिंग) पदवी किंवा उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (H.S.C.) उत्तीर्ण व महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची जनरल नर्सिंग व मिडवाईफरी पदविका धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ६४ | प्रसविका (ऑक्झिलरी नर्स मिडवाईफ) (A.N.M.) (गट-क निम वैद्यकीय सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (H.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) शासन मान्यता प्राप्त संस्थेचा ए.एन.एम. अभ्यासक्रम पूर्ण.<br>क) महाराष्ट्र नर्सिंग कौन्सिलची नोंदणी आवश्यक. |
| ६५ | प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ /<br>रक्त पेढी तंत्रज्ञ<br>(गट-क आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-७५% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भौतिकशास्त्र/रसायनशास्त्र/जीवशास्त्र/ वनस्पतीशास्त्र/प्राणीशास्त्र/ सुक्ष्मजीवशास्त्र मधील विज्ञान शाखेची पदवी.<br>ब) मान्यताप्राप्त संस्थेची डी.एम.एल.टी. पदविका उत्तीर्ण तसेच एम.एल.टी. असल्यास प्राधान्य.<br>क) शासकीय / निमशासकीय वैद्यकीय प्रयोगशाळेतील संबंधित विषयातील कामाचा किमान २ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.<br>ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>इ) पदोन्नतीने कर्मचारी उपलब्ध होत नसल्यास, पदोन्नतीच्या कोट्यातील पदे नामनिर्देशन/ |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | सरळसेवेने भरण्यात येतील. |
| | | पदोन्नती-२५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कार्यरत प्रयोगशाळा सहाय्यक/ रक्तपेढी सहाय्यक या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व नामनिर्देशनासाठी विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यामधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ६६ | प्रयोगशाळा सहाय्यक / रक्तपेढी सहाय्यक (गट-क आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन ७५% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विज्ञान शाखेची पदवी उत्तीर्ण.<br>ब) मान्यताप्राप्त संस्थेची डी.एम.एल.टी. पदविका उत्तीर्ण तसेच एम.एल.टी. असल्यास प्राधान्य.<br>क) वैद्यकीय प्रयोगशाळा/रक्तपेढीतील संबंधित विषयातील कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| | | पदोन्नती २५ % | नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवर किमान ३ वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ६७ | इ.सी.जी. तंत्रज्ञ (गट-क आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भौतिकशास्त्र / इलेक्ट्रॉनिक्स या विषयासह विज्ञान शाखेची पदवी.<br>ब) शासनमान्य संस्थेतील हृदयचिकित्सा या विषयातील पदविका (Diploma in Electrocardiography) उत्तीर्ण.<br>क) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/मान्यवर ट्रस्ट यांचे रुग्णालयातील |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | इ.सी.जी. तंत्रज्ञ कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ६८ | क्ष-किरण तंत्रज्ञ (गट-क आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भौतिकशास्त्र या विषयांसह विज्ञान शाखेची पदवी.<br>ब) मान्यताप्राप्त संस्थेतून/विद्यापीठातून किरणोत्सार (रेडिओग्राफी) ही पदविका (Diploma in Radiography) उत्तीर्ण.<br>क) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/खाजगी रुग्णालय/डायग्नॉस्टिक सेंटर मधील क्ष-किरण विषयक कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.<br>ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>किंवा<br>अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची परावैद्यक तंत्रज्ञान (किरणोत्सार) या विषयासह विज्ञान शाखेची पदवी अथवा विज्ञान शाखेतील परावैद्यक तंत्रज्ञान (किरणोत्सार) पदवी.<br>ब) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था/मान्यवर ट्रस्ट यांचे रुग्णालयातील क्ष-किरण विषयक कामाचा किमान २ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ६९ | जिवशास्त्र वेता (गट-क, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन / सरळसेवा १००% | १) मान्यताप्राप्त विज्ञान शाखेतील पदवी.<br>२) प्राणीशास्त्र किंवा सुक्ष्मजीव शास्त्रातील पदवीधारकास प्राधान्य.<br>३) प्राणीशास्त्र किंवा सुक्ष्मजीव शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवीधारकास प्राधान्य.<br>४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेमध्ये संबंधित कामाचा किमान तीन वर्षांचा अनुभव आवश्यक. |
| ७० | भांडारपाल (औषधी) | पदोन्नती-१००% | १) मान्यताप्राप्त विज्ञान शाखेतील पदवी. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | (मेडिकल स्टोअर किपर)<br>(गट-क, आरोग्य सेवा) | | २) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची डी.फार्म. पदवी.<br>३) औषध निर्माण शाखेतील पदवीधर (बी.फार्म) असल्यास प्राधान्य.<br>नामनिर्देशनासाठीची उक्त विहीत केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवर वर्ग-३ संवर्गात किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ७१ | आरोग्य पर्यवेक्षक<br>(हेल्थ सुपरवायझर)<br>(गट-क, आरोग्य सेवा) | पदोन्नती-१००% | १) माध्यमिक शालांत परिक्षा एच.एस.सी.उत्तीर्ण.<br>२) प्राणीशास्त्र किंवा सुक्ष्मजीव शास्त्रातील पदवी धारकास प्राधान्य.<br>३) शासनच्या बहूउद्देशिय कर्मचा-यांसाठी विहीत केलेला किमान १२ महिन्याचा प्रशिक्षण पाठ्यक्रम उत्तीर्ण आवश्यक.<br>नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली उक्त अर्हता धारण करणाऱ्या नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील बहुउद्देशिय आरोग्य कर्मचारी या पदावर किमान ३ वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ७२ | बहुउद्देशिय आरोग्य कर्मचारी<br>(एम.पी.डब्ल्यू.)<br>(गट-क, आरोग्य सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील बहुउद्देशिय कामगार (आरोग्य) या पदावर किमान तीन वर्षाची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ७३ | बहुउद्देशिय कामगार<br>(आरोग्य) | नामनिर्देशन / सरळसेवा १००% | १. इयत्ता सातवी परिक्षा उतीर्ण.<br>२. स्त्री उमेदवारातुन आया व दाया तसेच पुरुष उमेदवारातून कनिष्ठ परिचर/वॉर्डबॉय/क्षेत्र |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | (गट-ड, आरोग्य सेवा) | | कार्यकर्ता ई. म्हणून अनुभव असणा-यास प्राधान्य. |
| ७४ | आया / दाया (गट-ड, आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन / सरळसेवा-१००% | १. इयत्ता सातवी परिक्षा उतीर्ण.<br>२. स्त्री उमेदवारातुन आया व दाया म्हणून दवाखान्यात काम करणा-या महिलांना कामाचा अनुभव असणा-यास प्राधान्य. |
| **१४.अनधिकृत बांधकाम नियंत्रण व निमुर्लन विभाग** | | | |
| ७५ | अनधिकृत बांधकाम नियंत्रण व निमुर्लन अधिकारी (गट-अ, प्रशासकीय सेवा) | पदोन्नती १००% | १. नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कमीत कमी ८ ते १० विभागात कार्यालयीन अधिक्षक या पदाचा किमान ५ वर्षाचा प्रभारी अनुभव असणाऱ्या, तसेच लिपिक संवर्गात किमान २० वर्षाचा अनुभव असणाऱ्या, कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>२. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची पदवी, ड्रॉफ्समन सिव्हील आरेखक (२) वर्षाचा पाठयक्रम पुर्ण., तसेच एखादया विशिष्ट अभ्यासक्रमात पदवी संपादित करणाऱ्या कर्मचाऱ्यास प्राधान्य देण्यात येईल. |
| **१५.पशूसंवर्धन विभाग** | | | |
| ७६ | पशु शल्य चिकित्सक (गट-अ पशु संवर्धन आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पशुवैद्यकीय शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवी.<br>२. पशुवैद्यकीय अधिकारी/ पशु शल्य चिकित्सक म्हणून शासकीय/ निमशासकीय/ स्थानिक स्वराज्य संस्थामध्ये किंवा मोठ्या खाजगी आस्थापनेमधील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक. |
| | | प्रतिनियुक्ती | नामनिर्देशन/ सरळसेवेने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास राज्य शासनाच्या पशुसंवर्धन |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | विभागातील समकक्ष अधिका-यांची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ७७ | पशुधन पर्यवेक्षक (गट-अ पशु संवर्धन आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पशुवैद्यकीय शास्त्रातील पदवी/ पदविका.<br>२. पशुवैद्यकीय शास्त्रातील पदव्युत्तर पदवीधारकास प्राधान्य.<br>३. संबंधीत कामाचा तीन वर्षाचा अनुभव. |
| | | प्रतिनियुक्ती | नामनिर्देशन/ सरळसेवेने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास राज्य शासनाच्या पशुसंवर्धन विभागातील समकक्ष कर्मचाऱ्यांची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| **१६.घनकचरा व्यवस्थापन व स्वच्छता विभाग** | | | |
| ७८ | मुख्य स्वच्छता अधिकारी (गट-ब, सार्वजनिक आरोग्य सेवा) | पदोन्नती १००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिक्षक (प्रशासकीय संवर्ग) / स्वच्छता अधिकारी या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी धारण करणाऱ्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ७९ | स्वच्छता अधिकारी (गट-ब, सार्वजनिक आरोग्य सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील स्वच्छता निरीक्षक या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ८० | स्वच्छता निरीक्षक (गट-ब, सार्वजनिक आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन-५०% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी<br>ब) स्वच्छता निरिक्षक पदविका पूर्ण असणे आवश्यक.<br>क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक |
| | | पदोन्नती-५०% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक स्वच्छता निरीक्षक या |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या, तसेच महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील वर्ग-३ व ४ संवर्गातील जे कर्मचारी नामनिर्देशनाची विहित अर्हता पूर्ण करतील, अशा कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल |
| ८१ | सहाय्यक स्वच्छता निरीक्षक (गट-क, सार्वजनिक आरोग्य सेवा) | पदोन्नती-१००% | १. नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सफाई कामगार या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यांमधून सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>२.उच्च माध्यमिक शालांत परिक्षा एच.एस.सी उत्तीर्ण, अखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील स्वच्छता निरिक्षक अभ्यासक्रम उत्तीर्ण, एम.एस.सी.आय.टी किंवा तत्सम परिक्षा उत्तीर्ण, मान्यता प्राप्त संस्थेकडील एल.एस.जी.डी./ एल.जी.एस. परिक्षा उत्तीर्ण कर्मचाऱ्यास प्राधान्य देण्यात येईल. |
| ८२ | सफाई कामगार (गट-ड, सार्वजनिक आरोग्य सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. चौथी उतीर्ण.<br>२. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| | | **१७.अग्निशमन विभाग** | |
| ८३ | मुख्य अग्निशमन अधिकारी (गट-अ, अग्निशमन सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी.<br>ब) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांच्याकडील पदवी (बी.ई.फायर) धारण केलेली असावी किंवा<br>१) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांच्याकडील सबऑफीसरचा पाठ्यक्रम पूर्ण केलेला असावा. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | २) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांच्याकडील Station Officer & Instructor पाठ्यक्रम उत्तीर्ण असावा.<br>३) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांच्याकडील डिवीजनल फायर ऑफीसर पाठ्यक्रम उत्तीर्ण असावा किंवा १) The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडील सदस्यत्व (एमआय फायर) किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर The Institution of Fire Engineers (U.K.) यांचे सदस्यत्व प्राप्त केलेले असावे.<br>४) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>५) एमएच सीआयटी परिक्षा उत्तीर्ण असावा.<br>६) जड वाहन चालविण्याचा परवाना असावा.<br>**क) शारीरिक पात्रता:-**<br>१) उमेदवाराचे वय ५५ वर्षांपेक्षा जास्त असू नये.<br>२) अग्निशमन सेवेत प्रशासकीय व ऑपरेशन कामासाठी उमेदवाराचे निरोगी व सुदृढ शरीरयष्टी असावी.<br>**अनुभव -**<br>अ,ब,क,ड वर्ग महापालिकेतील उपअग्निशमन अधिकारी या पदावर किमान दोन वर्ष सेवा पूर्ण केलेली असावी किंवा ड वर्ग महापालिका/ अ वर्ग नगरपरिषद / विशेष नियोजन प्राधिकरण / शासकीय /निमशासकीय अग्निशमन सेवेमध्ये उपमुख्य अग्निशमन अधिकारी या पदावर किंवा समकक्ष पदावर किमान तीन वर्ष सेवा पूर्ण केलेली असावी. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | प्रतिनियुक्ती | पदोन्नतीने अधिकारी उपलब्ध होत नसल्यास, सदर अधिकारी उपलब्ध होईपर्यंत, केंद्र/राज्य/ निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था यांच्या सेवेतील समकक्ष पद किमान ३ वर्षे धारण करणाऱ्या अग्निशमन सेवेतील अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीच्या धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ८४ | उप मुख्य अग्निशमन अधिकारी<br>(गट-ब, अग्निशमन सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अग्निशमन केंद्र अधिकारी या पदावर किमान ३ वर्षे सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी धारण करणाऱ्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने घेता येईल<br>अर्हता -<br>अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी उत्तीर्ण<br>ब)राष्ट्रीय अग्निशिमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर येथून B.E.Fire Engg. उत्तीर्ण किंवा राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांचेकडील Divisional Fire Officer पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियांत्रिकीमधील प्रगत पदविका) किंवा The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडील सदस्यत्व (M.I.Fire) किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर (The Institution of Fire Engineers (U.K.) यांचे सदस्यत्व प्राप्त करणे आवश्यक<br>क)अग्निशमन दलातील सहायक अग्निशमन अधिकारी म्हणून ३ वर्षाचा अनुभव. |
| ८५ | अग्निशमन केंद्र अधिकारी<br>(गट-ब अग्निशमन सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील उप अग्निशमन केंद्र अधिकारी या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी धारण |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | करणाऱ्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने घेता येईल<br>अर्हता -<br>अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी उत्तीर्ण<br>ब)राष्ट्रीय अग्निशिमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर येथून B.E.Fire Engg. उत्तीर्ण किंवा राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांचेकडील Divisional Fire Officer पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियांत्रिकीमधील प्रगत पदविका) किंवा The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडील सदस्यत्व (M.I.Fire) किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर (The Institution of Fire Engineers (U.K.) यांचे सदस्यत्व प्राप्त करणे आवश्यक |
| ८६ | उप अग्निशमन केंद्र अधिकारी (सब फायर ऑफीसर)<br>(गट-क अग्निशमन सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-२५% | अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी.<br>ब) राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन सेवा महाविद्यालय यांच्याकडील Station Officer & Instructor पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियांत्रिकीमधील पदविका) उत्तीर्ण असावा किंवा राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन सेवा अकादमी, महाराष्ट्र शासन यांचा १ वर्ष कालावधीचा उप स्थानक अधिकारी व अग्निप्रतिबंधक अधिकारी हा पाठ्यक्रम पूर्ण केलेला असावा किंवा The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडून Grade-I ही पदवी प्राप्त केलेली असावी किंवा राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन सेवा महाविद्यालय |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | यांच्याकडील पदवी (B.E. Fire) धारण केलेली असावी किंवा राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन सेवा महाविद्यालय यांच्याकडील Divisional Fire Officer पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियांत्रिकीमधील पदविका) धारण केलेली असावा किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर The Institution of Fire Engineers (U.K.) यांचे सदस्यत्व प्राप्त केलेले असावे.<br>क) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेमध्ये अग्निशमन प्रणेता (Leading Fireman)/चालक-यंत्रचालक (Driver Operator) किंवा समकक्ष पदाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.<br>ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>इ) **शारीरिक पात्रता:-**<br>१) उंची १६५ सें.मी. (महिला उमेदवारांची उंची १५७ सें.मी.)<br>२) छाती- साधारण ८१ सें.मी. फुगवून-५ सें.मी. जास्त (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.)<br>३) वजन- ५० कि.ग्रॅ. (महिला उमेदवारांचे वजन किमान ४६ कि.ग्रॅ.)<br>४)दृष्टी -चांगली (विना चष्म्याने दृष्टी-६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली).<br>फ) **वयोमर्यादा:-**<br>उमेदवाराचे वय ४० वर्षांपेक्षा जास्त असू नये. |
| | | पदोन्नती-७५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अग्निशमन प्रणेता (Leading Fireman) या पदावर किमान ३ वर्षे सेवा पूर्ण झालेल्या किंवा चालक-यंत्रचालक (Driver |

| **अ. क्र.** | **पदनाम व श्रेणी** | **नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती)** | **नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती** |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | Operator) या पदावर किमान ३ वर्षे सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे अनुक्रमे ५०:५० या प्रमाणात प्रमुख अग्निशामक (Leading Fireman) व चालक-यंत्रचालक (Driver Operator) यांची पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ८७ | अग्निशमन प्रणेता<br>(लिडींग फायरमन)<br>(गट-क, अग्निशमन सेवा) | नामनिर्देशन/<br>सरळसेवा-२५% | अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (S.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण केंद्र/महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा अकादमी यांचा ६ महिने कालावधीचा अग्निशमन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम/प्रगत पाठ्यक्रम (Advance Course) पूर्ण करणे आवश्यक.<br>क) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेमध्ये अग्निशामक (Fireman) या पदावर किमान ३ वर्षे कामाचा अनुभव आवश्यक.<br>क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>ड) **शारीरिक पात्रता:-**<br>१) उंची १६५ सें.मी. (महिला उमेदवारांची उंची १५७ सें.मी.)<br>२) छाती- साधारण ८१ सें.मी. फुगवून-५ सें.मी. जास्त (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.)<br>३) वजन- ५० कि.ग्रॅ. (महिला उमेदवारांचे वजन- किमान ४६ कि.ग्रॅ.)<br>४) दृष्टी- चांगली. (विना चष्म्याने दृष्टी-६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली).<br>इ) **वयोमर्यादा:-**<br>उमेदवाराचे वय ३० वर्षांपेक्षा जास्त असू नये. |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | (शासन नियमानुसार जोखीमभत्ता व युनिफॉर्म अपकीप) |
| | | पदोन्नती-७५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अग्निशामक या पदावर किमान ३ वर्षे सेवा पूर्ण झालेल्या व वैध जड वाहन चालविण्याचा परवाना व अनुभव असणाऱ्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>(शासन नियमानुसार जोखीमभत्ता व युनिफॉर्म अपकीप) |
| ८८ | चालक यंत्रचालक (ड्रायव्हर ऑपरेटर / जेसीबी ऑपरेटर)<br>(गट-क, अग्निशमन सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-२५% | अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (S.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण केंद्र/महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा अकादमी यांचा ६ महिने कालावधीचा अग्निशमन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम/प्रगत पाठ्यक्रम (Advance Course) पूर्ण करणे आवश्यक.<br>क) वैध जड वाहन चालविण्याचा परवाना आवश्यक.<br>ड) जड वाहन चालक म्हणून ३ वर्षे काम केल्याचा अनुभव असणे आवश्यक.<br>इ) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>फ) **शारीरिक पात्रता:-**<br>१) उंची १६५ सें.मी. (महिला उमेदवारांची उंची १५७ सें.मी.)<br>२) छाती- साधारण ८१ सें.मी. फुगवून-५ सें.मी. जास्त (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.)<br>३) वजन- ५० कि.ग्रॅ. (महिला उमेदवारांचे वजन- किमान ४६ कि.ग्रॅ.)<br>४) दृष्टी- चांगली. (विना चष्म्याने दृष्टी-६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली). |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | ग) **वयोमर्यादा:-**<br>उमेदवाराचे वय ३० वर्षांपेक्षा जास्त असू नये. |
| | | पदोन्नती-७५% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अग्निशामक या पदावर किमान ३ वर्षे सेवा पूर्ण झालेल्या व वैध जड वाहन चालविण्याचा परवाना तसेच मनपा आस्थापनेवरील जेसीबी चालविण्याचा अनुभव असणाऱ्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>(शासन नियमानुसार जोखीमभत्ता व युनिफॉर्म अपकीप) |
| ८९ | अग्निशामक (फायरमन) (गट-क, अग्निशमन सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (S.S.C.) उत्तीर्ण.<br>ब) राष्ट्रीय/राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण केंद्र/महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा अकादमी यांचा ६ महिने कालावधीचा अग्निशमन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम/प्रगत पाठ्यक्रम (Advance Course) पूर्ण.<br>क) माजी सैनिकांना त्यांचेकडे उपलब्ध असलेल्या १२ दिवस ते ३० दिवसाच्या प्रशिक्षण प्रमाणपत्राच्या आधारे त्यांना नियुक्ती देण्यास पात्र ठरवून त्यांना राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण केंद्रात ६ महिन्यांचे प्रशिक्षण देण्यात यावे व समाधानकारक प्रशिक्षण पूर्ण केल्यानंतरच त्यांना नियुक्ती देण्यात यावी.<br>ड) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.<br>इ) शारीरिक पात्रता:-<br>१) उंची १६५ सें.मी. (महिला उमेदवारांची उंची १५७ सें.मी.)<br>२) छाती- साधारण ८१ सें.मी. फुगवून-५ सें.मी. जास्त (महिला उमेदवारांसाठी लागू |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | नाही.)<br>३) वजन- ५० कि.ग्रॅ. (महिला उमेदवारांचे वजन- किमान ४६ कि.ग्रॅ.)<br>४) दृष्टी- चांगली. (विना चष्म्याने दृष्टी-६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली).<br>फ) वयोमर्यादा:-<br>उमेदवाराचे वय ३० वर्षांपेक्षा जास्त असू नये.<br>(शासन नियमानुसार जोखीमभत्ता व युनिफॉर्म अपकीप) |
| | | **१८.आपत्ती व्यवस्थापन विभाग** | |
| ९० | आपत्ती व्यवस्थापन अधिकारी (गट-ब, आपत्ती व्यवस्थापन सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा १००% | १. कोणत्याही शाखेची मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची पदवी.<br>२. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची आपत्ती व्यवस्थापन विषयामधील पदव्युत्तर पदवी असल्यास प्राधान्य.<br>३. शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक संस्थामधील/मोठ्या औद्योगिक संस्थेतील आपत्ती व्यवस्थापन नियंत्रण कक्षात किमान सात वर्ष कामाचा अनुभव.<br>४. एम.एस.सी.आय.टी. किंवा तत्सम समकक्ष परिक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र.<br>५. आपत्ती व्यवस्थापनात विशेष काम करणा-यास प्राधान्य. |
| | | **१९.शिक्षण विभाग** | |
| ९१ | शिक्षणाधिकारी (गट-अ, १ शिक्षण सेवा) | प्रतिनियुक्ती १००% | राज्य शासनाच्या शिक्षण सेवेतील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव असणाऱ्या गट-अ दर्जाचे शिक्षण अधिकाऱ्यांमधून प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. |
| ९२ | मुख्याध्यापक (गट-ब शिक्षक सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील नियमित प्राथमिक शिक्षक या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या |

| अ. क्र. | पदनाम व श्रेणी | नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती) | नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती |
|---|---|---|---|
| (१) | (२) | (३) | (४) |
| | | | आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. |
| ९३ | पदवीधर शिक्षक (प्राथमिक) (मराठी/ऊर्दू) (गट-ब शिक्षक सेवा) | पदोन्नती-१००% | नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील नियमित सहशिक्षक (प्राथमिक) (मराठी/ऊर्दू) या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी धारण करणाऱ्या शिक्षकाची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.<br>मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |
| ९४ | सह शिक्षक (प्राथमिक) (मराठी/ऊर्दू) (गट-क शिक्षक सेवा) | नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००% | १. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची पदवी.<br>२. शासन मान्यता प्राप्त संस्थेकडून डी.एड./बी.एड. अभ्यासक्रम उत्तीर्ण आवश्यक.<br>३. टी.ई.टी.परिक्षा उत्तीर्ण (शासनाने यामध्ये बदल केल्यास तो यापुढे लागू राहील).<br>४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. |

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:04:20 +05'30'

**(विद्या हम्पय्या)**
**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

oooooooo

## परिशिष्ट-(३)

## <u>नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका कर्मचाऱ्यांसाठी विभागीय परीक्षा नियम, २०२४</u>

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम (सन १९४९ चा मुंबई अधिनियम क्रमांक-५९) च्या कलम-४६५, पोटकलम-(१) खंड (ल) च्या तरतुदींनुसार नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेसाठी केलेले नियम:-

### <u>नियम</u>

१. <u>संक्षिप्त शीर्षक व नियम लागू होण्याचा दिनांक</u>:-

**(अ)** या नियमास "नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका कर्मचाऱ्यांसाठी (अर्हताकारी विभागीय परीक्षा) नियम, २०२४" असे संबोधण्यात येईल.

**(ब)** **शासन राजपत्रात** प्रसिद्ध होतील, त्या तारखेपासून हे नियम अंमलात येतील.

२. <u>व्याख्या</u>:- विषयांत किंवा संदर्भानुसार अन्य अर्थ अभिप्रेत नसल्यास या नियमानुसार,

**(२.१)** "अधिनियम" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९

**(२.२)** "महानगरपालिका" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या तरतुदी अन्वये निर्माण केलेली "नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका."

**(२.३)** "आयुक्त" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील कलम-३६ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेला अधिकारी.

**(२.४)** "कर्मचारी" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील प्रकरण-४, कलम-५१ (४) अन्वये नेमणूक केलेले अधिकारी/कर्मचारी. परंतु, यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच, अंशकालीन व मानद स्वरुपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

**(२.५)** "परिशिष्ट" म्हणजे, या नियमांना जोडलेले परिशिष्ट.

**(२.६)** "विभागीय परीक्षा" म्हणजे, नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिकारी व कर्मचारी यांच्यासाठी विहित केलेली व या नियमांच्या परिशिष्ट-(३) (अ), परिशिष्ट-(३) (ब) व परिशिष्ट-(३) (क) मध्ये नमूद करण्यात आलेली विभागीय परीक्षा.

ज्या शब्दांची वा शब्दसमुहांची व्याख्या या नियमांत समाविष्ट करण्यात आली नसेल, त्यांचा अर्थ अधिनियमात ते ज्या अर्थाने वापरले असतील तसा समजण्यात येईल.

## ३. <u>विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य</u>:-

(३.१) हे नियम अस्तित्वात आल्याच्या तारखेस नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील स्थायी/अस्थायी स्वरुपात कोणत्याही पदावर नियुक्त असलेल्या व त्या तारखेनंतर नियुक्त होणाऱ्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना परिशिष्ट-(३) च्या (ब) व (क) मध्ये विहित केलेली आवश्यक ती विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य असेल.

(३.२) उपरोक्त परिशिष्ट-(३) (अ) मध्ये ज्या संवर्गाचा उल्लेख आलेला नसेल, त्या संवर्गातील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या तांत्रिक ज्ञानाची लेखी व तोंडी परीक्षा आयुक्तांच्या मान्यतेने घेतली जाईल. याकरिता किमान तीस दिवसांपेक्षा कमी नाही एवढ्या कालावधीची पुर्वसूचना संबंधितांस देण्यात येईल.

## ४. <u>कालावधी आणि संधीची संख्या</u>:-

(४.१) **शासन राजपत्राच्या** दिनांकापूर्वी नियुक्त केलेल्या व्यक्तींकरिता कालावधी व संधीची संख्या या नियमांच्या अधीन राहून, **शासन राजपत्राच्या** दिनांकापूर्वी महानगरपालिका कर्मचारी म्हणून नियुक्त झालेल्या व सध्या अस्तित्वात असलेल्या नियमान्वये परीक्षा उत्तीर्ण न झालेल्या व्यक्तीने, तिला परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून नियम-१० अन्वये सूट दिलेली नसेल, तर **शासन राजपत्राच्या** दिनांकापासून ३ वर्षांच्या आत व २ संधीमध्ये परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.

(४.२) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२४ नुसार नियुक्त कर्मचाऱ्यांनी त्यांची नियुक्ती झाल्याच्या दिनांकापासून ४ वर्षात ३ संधीमध्ये विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.

## ५. <u>परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी मानक</u>:-

(५.१) नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेतर्फे आयोजित केल्या जाणाऱ्या परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी प्रत्येक प्रश्नपत्रिकेच्या एकूण गुणांच्या किमान **४०%** गुण प्राप्त करणे आवश्यक राहील.

(५.२) प्रत्येक संवर्गासाठी विहित करण्यात आलेल्या सर्व विषयांत वरील तरतुदीच्या आधारे एक वा एकापेक्षा अधिक संधीत उत्तीर्ण झाल्यावरच विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे समजण्यात येईल.

## ६. <u>परीक्षेचे वेळापत्रक</u>:-

सक्षम प्राधिकारी यांनी विहित केलेल्या प्रशासन/अभिकरणाकडून दरवर्षी प्रशासनाच्या/ अभिकरणाच्या सोयीनुसार विभागीय परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा मे ते जून महिन्यात घेतल्या जातील. तसेच परीक्षेचे आयोजन वर्षातून किती वेळा करावे व एकपेक्षा अधिक वेळा करावयाचे असल्यास त्याबाबतचे वेळापत्रक व विभागीय परीक्षा प्रक्रिया याबाबत सक्षम प्राधिकारी निर्णय घेईल.

**७. <u>परीक्षेचा अभ्यासक्रम</u>:-**

विभागीय परीक्षांसाठीचा अभ्यासक्रम परिशिष्ट-(३) (ब) व परिशिष्ट-(क) मध्ये विहित केल्याप्रमाणे किंवा शासनाने वेळोवेळी विहित केल्यानुसार असेल.

परंतु, महाराष्ट्र अभियांत्रिकी प्रशिक्षण संस्था, नाशिक यांच्याकडून अभियांत्रिकी विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्यासाठी विहित केलेल्या परीक्षांसाठीचा अभ्यासक्रम त्या परीक्षा घेणाऱ्या प्राधिकाऱ्यांकडून जाहीर केल्याप्रमाणे असेल.

**८. <u>प्रशिक्षण</u>:-**

विभागीय परीक्षेस बसू इच्छिणाऱ्या कर्मचाऱ्यांसाठी परीक्षेपूर्वी किमान ४० तासांचा प्रशिक्षण कार्यक्रम नांदेड-वाघाळा शहर महानगरपालिकेकडून आयोजित करण्यात येईल.

**९. <u>परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास होणारे परिणाम</u>:-**

एखादा कर्मचारी नियम-४ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादित आणि संधीमध्ये परीक्षा उत्तीर्ण झाला नाही तर पुढील परिणाम होतीलः

(९.१) तो परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत किंवा नियम-१० अन्वये परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून त्यास सूट मिळेपर्यंत, त्याला त्याच्या पदावर कायम करण्यात येणार नाही किंवा त्याच्या पदाच्या वेतनमानातील पुढील वेतनवाढ त्याला देण्यात येणार नाही. अशा रितीने रोखून ठेवलेली वेतनवाढ ही, तो परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याच्या दिनांकापासून किंवा त्याला परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून नियम-१० अन्वये सूट देण्यात आल्याच्या दिनांकापासून त्याला देय असेल आणि कोणतीही वेतनवाढ रोखून न धरल्याचे समजून पुढील सर्व वेतनवाढी देण्यात येतील. मात्र गतकाळातील थकबाकी अनुज्ञेय नसेल.

(९.२) त्याला त्या संवर्गातील आपली ज्येष्ठता गमवावी लागेल म्हणजेच जे कर्मचारी त्याच्या अगोदर परीक्षा उतीर्ण झाले असतील, त्या सर्व कर्मचाऱ्यांच्या नंतर त्याचा ज्येष्ठता क्रम लागेल. तसेच, अशा ज्या कर्मचाऱ्यांच्या नंतर त्याचा ज्येष्ठता क्रम लागेल, त्या कर्मचाऱ्यास ज्येष्ठ असणाऱ्या आणि त्याच्यानंतर, परंतु नियम-४ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालावधीत व संधीमध्ये परीक्षा उत्तीर्ण होणाऱ्या कर्मचाऱ्यांच्या देखील नंतरचा ज्येष्ठता क्रम त्याला देण्यात येईल.

**१०. <u>परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून सूट</u>:-**

(१०.१) **शासन राजपत्राच्या** दिनांकापूर्वी नियुक्ती झालेल्या कर्मचाऱ्यास परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून पुढील बाबतीत सूट देण्यात येईल:

(अ) त्यास यापूर्वीच कर्मचारी म्हणून कायम करण्यात आले असेल अशा प्रकरणी किंवा,

(ब) तो सध्या अस्तित्वात असलेल्या नियमान्वये यापूर्वीच परीक्षा उत्तीर्ण झाला असेल अशा प्रकरणी किंवा,

(१०.२) कोणत्याही दिनांकास कर्मचारी ४५ वर्षे वयाचा झाल्यानंतर त्यास परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात येईल.

११. परीक्षा सर्वसाधारणपणे वर्षातून एकदा घेण्यात येईल. एखाद्या वर्षी जर कोणत्याही कारणास्तव परीक्षा घेण्यात आली नाही, तर कालावधी व संधीची गणना करताना कालावधी वगळण्यात येईल.

११. <u>विशेष योग्यता</u>:-

एखादा कर्मचारी पहिल्याचा प्रयत्नात परीक्षा उत्तीर्ण झाला असेल आणि त्याने कोणत्याही प्रश्नपत्रिकेत ७० टक्के किंवा त्याहून अधिक गुण मिळविले असतील तर त्या प्रश्नपत्रिकेतील त्याच्या विशेष योग्यतेबद्दलची नोंद गोपनीय अहवालात घेण्यात येईल.

१२. <u>विषयांमध्ये सूट</u>:-

जो उमेदवार परीक्षेमध्ये अनुत्तीर्ण झालेला आहे, परंतु ज्याने कोणत्याही प्रश्नपत्रिकेमध्ये ५५ टक्के किंवा अधिक गुण मिळविलेले आहेत, त्याला त्याच्या नंतरच्या प्रयत्नांमध्ये त्या विषयासाठी परीक्षेला बसण्यातून व उत्तीर्ण होण्यातून सूट देण्यात येईल.

१३. परीक्षा सर्वसाधारणपणे वर्षातून एकदा घेण्यात येईल. एखाद्या वर्षी जर कोणत्याही कारणास्तव परीक्षा घेण्यात आली नाही, तर कालावधी व संधीची गणना करताना कालावधी वगळण्यात येईल.

१४. <u>निर्वचनाच्या शक्ती</u>:-

नियमातील तरतुदींनुसार अधिकाऱ्यांच्या/कर्मचाऱ्यांच्या एखाद्या संवर्गास कोणती विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य आहे वा कोणत्या संवर्गास ही परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट आहे, यासंबंधी तसेच विभागीय परीक्षेबाबत कोणताही विवाद उत्पन्न झाल्यास त्याबाबतचा आयुक्त यांचा निर्णय अंतिम असेल.

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:04:39 +05'30'

**(विद्या हम्पय्या)**
**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

ooooooo

परिशिष्ट-(३) (अ)
(नियम-३)

## विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य असलेले संवर्ग

| अ.क्र. | विभाग/सेवा | संवर्ग |
|---|---|---|
| १. | प्रशासकीय सेवा | अधिक्षक. |
| २. | लेखा/लेखा परीक्षण सेवा | लेखाधिकारी/ लेखापरीक्षक/ उप लेखापाल/ उप मुख्य लेखापरीक्षक |
| ३. | आरोग्य सेवा | स्वच्छता निरीक्षक |
| ४. | अग्निशमन सेवा | उप मुख्य अग्निशमन अधिकारी |

## महापालिकेव्यतिरिक्त इतर प्राधिकाऱ्याकडून घेतल्या जाणाऱ्या विहित विभागीय परीक्षा

| अ.क्र. | विभाग | परीक्षा घेणारा प्राधिकारी | संवर्ग |
|---|---|---|---|
| १. | अभियांत्रिकी स्थापत्य/ विद्युत/यांत्रिकी सेवा | अभियांत्रिकी अधिकारी महाविद्यालय, नाशिक | कनिष्ठ अभियंता/सहाय्यक अभियंता. |
| २. | अग्निशमन सेवा | अग्निशमन महाविद्यालय, नागपूर/ मुंबई | अग्निशमन विभागातील पदे. |

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:04:51 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

ooooooo

## परिशिष्ट-(३) (ब)

## विभागीय परीक्षा

**प्रश्नपत्रिका-१** (गुण- १००, वेळ-३ तास)

१. सारांश लेखन.

२. टिप्पणी लेखन.

३. पत्र लेखन.

४. भाषांतर (इंग्रजीतून मराठीत).

---

**प्रश्नपत्रिका-२** (पुस्तकांसह) (गुण- १००, वेळ- ३ तास)

१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम

२. किमान वेतन अधिनियम

३. माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५

४. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५

५. महाराष्ट्र सार्वजनिक अभिलेख अधिनियम, २००५

६. महाराष्ट्र शासकीय कामकाजात विलंब करण्यास प्रतिबंध करण्याचा अधिनियम, २००५ चे प्रकरण क्र.३

७. महानगरपालिका वसूल करीत असलेले कर.

८. आपत्ती व्यवस्थापन.

---

**प्रश्नपत्रिका-३** (पुस्तकांसह) (गुण- १००, वेळ- ३ तास)

१) सर्व महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम.

सेवेच्या सर्व साधारण शर्ती :-

रजा

वेतन

निवृत्ती वेतन

निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण

पदग्रहण अवधी, स्वीयेतर सेवा आणि निलंबन, बडतर्फी व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने

वर्तणूक आणि शिस्त व अपील

विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका

२) रचना व कार्यपद्धती- सहा गठ्ठे पद्धती.

३) कार्यालयीन नियमपुस्तिका, जमाखर्च लेखा परीक्षा.

४) प्राथमिक हिशोब तपासणी.

---

**टीप:** या प्रश्नपत्रिकेचे माध्यम मराठी असेल व प्रश्नांची उत्तरे मराठी भाषेत द्यावी लागतील.

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:05:05 +05'30'

**(विद्या हम्पय्या)**
**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

ooooooo

**लेखा/लेखा परीक्षण विभागातील लेखापाल/लेखा परीक्षक यांना प्रश्नपत्रिका-१, २, ३ व्यतिरिक्त पुढे विहित करण्यात आलेल्या विषयांच्या परीक्षेत उत्तीर्ण व्हावे लागेल**

**प्रश्नपत्रिका-४** (पुस्तकांसह) (गुण- १००, वेळ- ३ तास)

१. मुंबई वित्तीय नियम, १९५९.
२. महाराष्ट्र अर्थ संकल्प नियम पुस्तिका प्रकरण क्र. ४,५,७,९ व १७ तसेच परिशिष्टे २, ४, ८, ९, ११ वगळून.
३. महाराष्ट्र सार्वजनिक खर्च नियमावली, १९६५ तसेच नियमावली, १९९२.
४. महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियमावलीतील २,३,६,७,८,९,१०,११,१२-१ ते १२-५ प्रकरणे.
५. महानगरपालिकेच्या निविदेसाठीच्या सर्वसाधारण अटी व शर्ती.

---

**प्रश्नपत्रिका-५** (पुस्तकांसह) (गुण- १००, वेळ- ३ तास)

१. Book Keeping & Accountancy.
२. Accrual Based Double Entry Accounting
३. मुंबई प्राथमिक शिक्षण अधिनियम, १९४७
४. मुंबई प्राथमिक शिक्षण नियम, १९४९

---

**गट - क च्या कर्मचाऱ्यांना गट- ब च्या पदावर पदोन्नती मिळण्यापूर्वी या परिशिष्टातील प्रश्नपत्रिका-१, २ व ३ व्यतिरिक्त खालील प्रश्नपत्रिकेत उत्तीर्ण होणे आवश्यक असेल**

**प्रश्नपत्रिका-६** (पुस्तकांसह) (गुण- १००, वेळ- ३ तास)

१. महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम, १९६६.
२. महानगरपालिका (घनकचरा व्यवस्थापन) उपविधी, २००२.
३. महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र) वृक्षांचे जतन अधिनियम, १९७५.
४. राष्ट्रीय नागरी उपजिविका अभियान.
५. झोपडपट्टी सुधार समिती.
६. दिव्यांगांसाठीच्या शासनाच्या सवलती व योजना.
७. समाज विकास व बाल कल्याण संबंधीच्या शासनाच्या व महानगरपालिकेच्या योजना.

८. केंद्र व महाराष्ट्र शासनाच्या नगर विकास विभागामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या योजना.

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:05:17 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

ooooooo

**परिशिष्ट-(३) (क)**

**विभागीय परीक्षा (अग्निशमन)**

**विभाग-अग्निशमन**

**संवर्ग-अग्निशामक/ड्रायव्हर ऑपरेटर**

**तोंडी व प्रात्यक्षिक परीक्षा.:-** **(गुण- १००)**

| | | |
|---|---|---|
| १) | रासायनिक अग्निशामके | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| २) | शिड्या | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ३) | होज पाईप | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ४) | फोम व होम साधने | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ५) | हायड्रंट व होज फिटींग्ज | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ६) | पंप | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ७) | वॉटर रिले | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ८) | गाठी | - प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा |
| ९) | श्वसन उपकरणे | - साहित्याची नांवे व वापर |
| १०) | कवायत | - आज्ञापालन व सहकाऱ्याबरोबर कवायत करण्याची क्षमता |

**लेखी परीक्षा.:-** **(गुण- १००, वेळ- २ तास)**

**१)** प्रथमोपचार - प्रथमोपचार पेटीतील साहित्य व भाजणे, अस्थिभंग, घुसमटणे, रक्तस्त्राव, जखमा यांचेवर करावयाच्या प्रथमोपचाराची माहिती देणे.

**२)** वॉचरूम कार्यपद्धती - वॉचरुममध्ये ठेवल्या जाणाऱ्या रेकॉर्डची माहिती, त्यासाठी वापरली जाणारी कार्यपद्धती नमुने व काल्पनिक संदेशावर वॉचरुमच्या रेकॉर्डमध्ये नोंद करणे.

**३)** अग्निशामक व ड्रायव्हर- पदाच्या कर्तव्यांची माहिती असणे व ती कर्तव्य पार पाडण्यासाठी कराव्या लागणाऱ्या कामाबद्दलचा तपशील ड्रायव्हर ऑपरेटर पदाची कर्तव्ये.

**४)** शिस्त व कर्तव्य पालन- शिस्तीचे व कर्तव्य पालनाचे अग्निशमन विभागातील महत्व व त्यांचे पालन न झाल्यास होणारे परिणाम. कर्तव्य पालन न झाल्यामुळे वा झाल्यामुळे आठवणीत राहिलेल्या एखाद्या प्रसंगाचे वर्णन.

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:05:28 +05'30'

**(विद्या हम्पय्या)**

**उप सचिव, महाराष्ट्र शासन**

ooooooo

## परिशिष्ट-(४)

## नामनिर्देशन/सरळसेवा भरती करताना अग्निशमन विभागासाठी निकष व गुणांकन पद्धती

### १. शैक्षणिक अर्हता व अनुभवः-

(१.१) अग्निशमन पदांसाठी शैक्षणिक अर्हता व अनुभव हा सदर नियमांच्या परिशिष्ट- (२) मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे राहील.

(१.२) शारीरिक पात्रता:-

| पुरुष | महिला |
|---|---|
| • उंची - किमान १६५ सें.मी. (अनवाणी)<br>• छाती - न फुगविता ८१ सें.मी.<br>- फुगवून ८६ सें.मी. (किमान ५ सें.मी. फुगवणे आवश्यक.)<br>• वजन- ५० कि.ग्रॅ.<br>• दृष्टी- चांगली (विना चष्म्याने दृष्टी-६/६ तसेच IShihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली). वर्णांधता आजारापासून मुक्त असावा.<br>• उमेदवार शारीरिक व मानसिकदृष्ट्या सुदृढ असावा. | • उंची - किमान १५७ सें.मी. (अनवाणी)<br>• छाती- महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.<br>• वजन - ४६ कि.ग्रॅ.<br>• दृष्टी- चांगली (विना चष्म्याने दृष्टी- ६/६ तसेच IShihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली). वर्णांधता आजारापासून मुक्त असावा.<br>• उमेदवार शारीरिक व मानसिकदृष्ट्या सुदृढ असावा. |

### २. परीक्षेचे टप्पे:-

प्रस्तुत परीक्षा एकूण दोन टप्प्यात घेण्यात येईल:-
(१) लेखी परीक्षा-१०० गुण. (२) शारीरिक चाचणी-१०० गुण.

(२.१) लेखी परीक्षा:-

(१) लेखी परीक्षा (तांत्रिक/सामान्यज्ञान) १०० गुणांची असेल.
(२) लेखी परीक्षेसाठी उमेदवाराकडे सेवा भरती नियमात नमूद शैक्षणिक पात्रता/तांत्रिक शिक्षणाची अर्हता तसेच शारीरिक क्षमता असणे आवश्यक राहील.
(३) जाहिरातीस असणारा एकूण प्रतिसाद विचारात घेऊन आवश्यक तेवढ्या (साधारणत: १:५ किंवा १:७ या प्रमाणात) उमेदवारांना शारीरिक चाचणी परीक्षेस पात्र ठरविण्यात येईल.
(४) लेखी परीक्षेकरिता विहित केलेले किमान गुण प्राप्त करणारे उमेदवार शारीरिक चाचणीसाठी पात्र ठरतील.

(२.२) मैदानी चाचणी (पुरुषांसाठी) (१०० गुण)

(अ) १६०० मीटर धावणे (३० गुण)

| १६०० मी. अंतर पूर्ण करण्यास लागलेला कालावधी | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| ५ मि. १० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | ३० |
| ५ मि. १० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ५ मि. ३० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | २७ |
| ५ मि. ३० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ५ मि. ५० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | २४ |
| ५ मि. ५० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ६ मि. १० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | २१ |
| ६ मि. १० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ६ मि. ३० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | १८ |
| ६ मि. ३० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ६ मि. ५० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | १५ |
| ६ मि. ५० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ७ मि. १० सेकंद किंवा त्यापेक्षा कमी. | १० |
| ७ मि. १० सेकंदापेक्षा जास्त परंतु ७ मि. ३० सेकंदापेक्षा कमी. | ०५ |
| ७ मि. ३० सेकंदापेक्षा जास्त | ०० |

**(ब)** जमिनीपासून ३३ फुट उंचीवरील खिडकीस लावलेल्या (४६.४॰ वरील उंचीच्या) ॲल्युमिनियम एक्सटेन्शन शिडीवर खिडकीपर्यंत वर चढून त्याच शिडीने खाली उतरणे.(आरंभ रेषेपासून शिडी २० फुट अंतरावर असेल.) **(२० गुण)**

| वेळ (सेकंदामध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| २० सेकंदापर्यंत | २० |
| २० सेकंदापेक्षा जास्त ते २५ सेकंदापर्यंत | १६ |
| २५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ३० सेकंदापर्यंत | १२ |
| ३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३५ सेकंदापर्यंत | ०८ |
| ३५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत | ०४ |
| ४० सेकंदापेक्षा जास्त | ०० |

**(क) ५० कि.ग्रॅ. वजनाची मानवीय प्रतिकृती खांद्यावर घेऊन दिलेल्या चौकोनी मार्गाने ६० मीटर अंतर धावणे– (२० गुण)**

| वेळ (सेकंदामध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| २० सेकंदापर्यंत | २० |

| वेळ (सेकंदामध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| २० सेकंदापेक्षा जास्त ते २५ सेकंदापर्यंत | १६ |
| २५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ३० सेकंदापर्यंत | १२ |
| ३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३५ सेकंदापर्यंत | ०८ |
| ३५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत | ०४ |
| ४० सेकंदापेक्षा जास्त | ०० |

(ड) <u>२० फुट उंचीपर्यंत रस्सीवर चढणे व उतरणे</u>. (२० गुण)

रस्सी पूर्ण चढल्यास २० गुण, ३/४ (तीन चतुर्थांश) चढल्यास १० गुण, १/२ (अर्धी) चढल्यास ५ गुण तर अर्ध्यापेक्षा कमी अंतर चढल्यास शून्य गुण दिले जातील. (रस्सीवर चढतेवेळी फक्त हाताचा वापर करणे बंधनकारक राहील. पायाचा वापर करता येणार नाही, केल्यास शून्य गुण मिळतील.)

(इ) <u>२० पुल-अप्स</u> (१० गुण)

प्रत्येक पुल-अपला १/२ (अर्धा) गुण, याप्रमाणे २० पुल-अप्स पूर्ण केल्यास १० गुण देण्यात येतील.

(२.३) <u>मैदानी चाचणी- महिलांसाठी</u> (१०० गुण)

(अ) <u>८०० मीटर धावणे</u> (३० गुण)

| ८०० मी. अंतर पूर्ण करण्यास लागलेला कालावधी | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| २ मि. ५० सेकंदापर्यंत | ३० |
| २ मि. ५० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३ मि. ०० सेकंदापर्यंत | २७ |
| ३ मि. ०० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३ मि. १० सेकंदापर्यंत | २४ |
| ३ मि. १० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३ मि. २० सेकंदापर्यंत | २१ |
| ३ मि. २० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३ मि. ३० सेकंदापर्यंत | १८ |
| ३ मि. ३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३ मि. ४० सेकंदापर्यंत | १५ |
| ३ मि. ४० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३ मि. ५० सेकंदापर्यंत | १० |
| ३ मि. ५० सेकंदापेक्षा जास्त ते ४ मि. ०० सेकंदापर्यंत | ०५ |
| ४ मि. ०० सेकंदापेक्षा जास्त | ०० |

(ब) जमिनीपासून ३३ फुट उंचीवरील खिडकीस लावलेल्या (४६.४° वरील उंचीच्या) ॲल्युमिनियम एक्सटेन्शन शिडीवर खिडकीपर्यंत वर चढून त्याच शिडीने खाली उतरणे. (२० गुण)

(आरंभ रेषेपासून शिडी २० फुट अंतरावर असेल.)

| वेळ (सेकंदामध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| ३० सेकंदापर्यंत | २० |
| ३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत | १५ |
| ४० सेकंदापेक्षा जास्त ते ५० सेकंदापर्यंत | १० |
| ५० सेकंदापेक्षा जास्त ते ६० सेकंदापर्यंत | ०५ |
| ६० सेकंदापेक्षा जास्त | ० |

(क) ४० कि.ग्रॅ. वजनाची मानवाकृती खांद्यावर घेऊन दिलेल्या चौकोनी मार्गाने ६० मीटर अंतर धावणे. (२० गुण)

| वेळ (सेकंदामध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| २५ सेकंदापर्यंत | २० |
| २५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ३० सेकंदापर्यंत | १६ |
| ३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३५ सेकंदापर्यंत | १२ |
| ३५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत | ०८ |
| ४० सेकंदापेक्षा जास्त ते ४५ सेकंदापर्यंत | ०४ |
| ४५ सेकंदापेक्षा जास्त | ० |

(ड) गोळा फेक (गोळ्याचे वजन ४ कि.ग्रॅ.) (१० गुण)

| गोळा फेकीचे अंतर (मीटरमध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| ६ मीटर व त्यापेक्षा जास्त | १० |
| ५.५० मीटर ते ६ मीटरपेक्षा कमी | ०८ |
| ५ मीटर ते ५.५० मीटरपेक्षा कमी | ०६ |
| ४.५० मीटर ते ५ मीटरपेक्षा कमी | ०४ |
| ४ मीटर ते ४.५० मीटरपेक्षा कमी | ०२ |
| ४ मीटरपेक्षा कमी | ० |

(इ) लांब उडी (१० गुण)

| अंतर (फुटामध्ये) | द्यावयाचे गुण |
|---|---|
| १५ फुट व त्यापेक्षा जास्त | १० |
| १३ फुट ते १५ फुटापेक्षा कमी | ०८ |
| ११ फुट ते १३ फुटापेक्षा कमी | ०६ |
| ०९ फुट ते ११ फुटापेक्षा कमी | ०४ |
| ०९ फुटापेक्षा कमी | ० |

(फ) १० पुश अप (जोर काढणे) (१० गुण)

प्रत्येक १ पुश अपला १ गुण, याप्रमाणे १० पुश अप पूर्ण केल्यास १० गुण देण्यात येतील.

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: CN = VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA, C = IN, S = Maharashtra, O = GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, OU = URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
Date: 2024.03.11 20:05:45 +05'30'

( विद्या हम्पय्या)
शासनाचे उप सचिव.

ooooooo